

**Espediente mota: Administrazio kontratazioa**

**Kontratua:** Zerbitzu kontratua, prozedura irekiaren bidezkoa

**BERMEOKO UDALAREN ETA BERE ERAKUNDE AUTONOMO ETA  
ENPRESA PUBLIKOEN AHOALKULARITZA ETA DEFENTSA JURIDIKOA  
EDOZIEN AUZITAN ERAMATEKO ZERBITZU KONTRATUAREN  
ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN ORRIAK  
PROZEDURA IREKIAREN BIDEZKO ESLEIPENA**

**I.- KONTRATUAREN EDUKINA**

**1. KONTRATUAREN XEDEA**

Kontratuaren xedea hau da: Bermeoko Udalaren, bere menpeko Erakunde Autonomoen eta BERUALAREN aholkularitza juridikoa eta edozein auzitan defentsa burutzea. Kontratua, baldintza teknikoaren agirian zehaztutako loteetan zatitzen da.

Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorri egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du.

**2. KONTRATUA BURUTZEKO EPEA**

Zerbitzu osoa egiteko epea urte biko da.

Kontratua luzatu egin daiteke, alderdi biek batera horrela erabakitzen badute. Luzapena, jatorrizko kontratua amaitu baino arinago adostu behar da eta beste bi urtekoa izango da.

Hori horrela, kontratuaren iraupen osoa, luzapena barne, 4 urtekoa izango litzake.

Zerbitzuak epe horretan egiten ez badira, esleipendunak berandutzeagatiko erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta Administrazioak aurretik ez ohartarazi.

**3. KONTRATUAREN PREZIOA**

Kontratu honen prezioa ezin da zehaztu, aholkularitza juridikoa eta auzitan defentsa eramateko beharrezana ezin dalako aurreikusitako. Nolanahi ere,

2013. eta 2014. urteko gastuen datuetatik abiatuta, erreferentzia modura, egin da aurrikuspena.

Hori horrela, kontratuaren prezio estimatua (luzapenen prezioa barne), 116.026,03 €-koa izango dala aurreikusten da, BEZa kanpo. BEZari jagokon zenbatekoa 24.365,47 €-koa izango litzateke eta, danatara, 140.391,50 €.

Baina kontratu honen mota izaerarekin bat etorriz, ez da prezio osoa finkatzen (aurreko prezioa lizitazio prozedura zehaztu ahal izateko finkatu da), lehiatzaileak kontratuaren barneko zerbitzu bakoitzeko proposatu beharko dituelarik, loteka banatuta.

Eskaintzaileak proposatutako diru prezioan Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) kanpo egon beharko dela ohartarazten da. Nolanahi ere, eskaintzaileak, adierazi beharko du zein den prezioa eta zein den BEZari dagokion diru zenbatekoa, baita banakako prezioen kasuan are.

#### **4. FINANTZIAZINOA**

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru aurreikusiko da 2016. urteko ekitaldiko aurrekontuaren kontura, hurrengoko urteetako ekitaldietan aurreikusi beharreko kopuruen kalte barik.

#### **5. NOLA ORDAINDU**

Esleipendunak Udalean hilabetean emandako zerbitzuaren kobrantza-agiri egokia aurkeztuko du eta Bermeoko Udalak onartu ondoren ordainduko da hilabeteko epean.

#### **6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA**

Desindexazinoko 2/2015 Legeak araututakoaren arabera, kontratu honetan ez da preziorik berraztertuko.

#### **7. BERMEAK**

Lehiatzaileek behin-behineko bermea jarri behar dute lehiaketa honetan parte hartzeko. Berme horren zenbatekoa kontratuaren aurrekontuaren %3 artekoa izango da, BEZ kanpo, hau da, 1.740, 40 €. Kontratuaren esleipena egin eta gero, diru-kopuru hori ofizioz itzuli egingo da.

Lehiatzaile guztien proposamenek kontratua esleitu arte iraungo dutela eta esleipendunaren proposamenak kontratua formalizatu arte iraungo duela ziurtatzeko eskatzen da behin-behineko bermea. Izan ere, berme hori inkautatu egingo da baldin eta kontratua esleitu aurretik enpresaren batek bere

proposamena bertan behera uzten badu bidezko arrazoirik gabe, edo kontratua esleitu eta gero esleipendunak behin betiko bermerik jartzen ez badu, edo beraren erruagatik kontratua epean formalizatzerik ez badago. Horrelakoetan bermea betearaziko da.

Hori dela eta, enpresa baten eskaintzari ausartegia iritzita enpresa horri informazioa eskatzen bazaio eta berak erantzuten ez badu, proposamena bidezko arrazoirik gabe bertan behera utzi duela uste izango da, eta era berean, lehiatzailearen batek proposamen akastuna edo oinarririk gabekoa aurkeztu duela eta ezin lezakeela bete aitortzen badu, gauza bera uste izango da.

Kontratuaren esleipendunak, bere gain hartutako beharrak beteko dituela bermatzeko, behin betiko bermea jarri behar du. Berme horren zenbatekoa lehiaketaren oinarrizko aurrekontuaren %5 izango da, hau da: 2.900,65 €.

Behin-betiko bermea jartzeko epea 10 egun balioudunekoa izango da, esleipena proposamena jakinarazo eta biharamunetik hasita. Bermea jartzeko bidea, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 96. artikuluan azaltzen direnetatik edozein izan daiteke.

Berme-epea amaitzen denean, esleipendunari bermea itzuliko zaio, osorik edo, bidezkoa bada, zati batean, baldin eta kontratuko betebeharrak guztiak beterik badaude.

## **8. KONTRATUA BURUTZEA**

Baldintza-agiri honetan eta baldintza teknikoaren agirian ezarritako moduan burutu beharko da kontratua.

Kontratua esleipendunaren gain eta kontura burutuko da, eta Udalaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean burutuko da, eta Udalak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango dauz ahalmen horreek.

Esleipendunari edo honen agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, Administrazioak uste izaten badau kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu daiten beharrezkotzat jotzen dauzan neurriak hartu daitezala agindu ahal izango dau.

## **9. ESLEIPENDUNAREN LAN-EGINKIZUNAK**

Esleipendunak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienaren arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Bereziki, Bermeoko Udalak onartutako Enpresa Jardueren Koordinaziorako betekizunak bete beharko ditu (I. eranskina).

Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

Zerbitzuak emoten jardungo dauan enpreseak, hau da, esleipendunak, Udalari eta herritarrei jagokenean, aurrez-aurreko harremon, txosten eta azalpen guziak, ahozkoak zein idatzizkoak, euskeraz burutuko beharko dauz. Udalak euskera baino ez dau erabiliko bere harremonetan, idatzizko zein ahozkoetan, eta ez dau inolako itzulpenik eskainiko.

Datu Pertsonalen Babeserako betekizunak zehatz mehatz betetzea: Enpresa esleituak, proiektuaren gauzapenerako Bermeoko Udalak bideratutako informazio eta dokumentazio guztia konfidentziasun osoz erabili beharko du, beti ere, abenduaren 13ko Datu pertsonalen babesari buruzko 15/1999 Lege Organikoa eta Fitxategi Automatizatueta bildutako datu pertsonalen Segurtasun Neurriei buruzko ekainaren 11ko 994/1999 Errege Dekretuak ezarritakoak kontutan hartuz. Kontratu honen ezaugarriak direla-eta, enpresa esleipendunak Udalean lan egingo duen langilearen bitartez, Datuen Tratamenduen arduradun izaera bere gain hartzen du eta nahitaez bete behar dituen legezko betebeharrez, lanbide betebeharrak eta betebehar deontologikoez gain, ezinbestean bete beharko du kontratu honek arautzen dituen atzipenaren menpeko datu pertsonalekiko lanbide sekretua; eta Toki erakundearekin daukan harremanak amaitu ostean ere, lanbide sekretua gorde beharrak bere horretan iraungo du. Tratamenduaren arduradunaren eginkizuna izango da behar diren neurri teknikoa eta antolaketako neurriak ezartzea, datu pertsonalen segurtasuna eta osotasuna bermatzeko eta datu horiek aldatu edo galdu ez daitezen eta baimenik gabeko tratamendurik edo atzipenik egon ez daiten.

Honen guztiaren berme legez, II. eranskin legez agertzen dan konpromisoa sinatu beharko da.

Tratamenduaren arduradunak ez baditu betetzen kontratu honetako baldintzak eta, bereziki behean adierazitakoak gertatzen badira, toki entitatea salbuetsita geratuko da ez betetze horien ondorioz sor daitezkeen erantzukizunetatik:

- Tratamenduaren arduradunak datu pertsonak erabiltzen baditu alde biek kontratu honen bidez hitzartu eta adostu ez duten bestelako helburu baterako.
- Tratamenduaren arduradunak hausten badu datuekiko sekretu gorde beharra edo datuak hirugarren pertsonari ez komunikatzeko betebeharra.
- Tratamenduaren arduradunak datuak erabiltzen baditu kontratu honetan jasotako edozein baldintza hautsiz.

Goian adierazitako arau hausteak egiteagatik edo akordio honetako beste edozein baldintza ez betetzeagatik, tratamenduaren arduraduna tratamendu kontrolatzailatzat joko da, eta erantzun beharko dizkie berak egindako arau hausteei eta interesdunek Datuak Babesteko Euskal bulegoan aurkeztu daikiezan erreklamazioei, bai eta ukituei onartzen jakezan kalte-

ordaineri ere, euren ondasunetan edo eskubideetan jasandako kalteak direla eta erantzukizun egintzez baliatzen badira.

Kontratu harremana legez bukatu ondoren, tratamenduaren arduradunak erabilitako datu pertsonalak suntsitu egin beharko dira edo tratamendu kontrolatzaileari itzuli behako jakoz, tratamenduan erabilitako datu pertsonalak dituen edozein euskarri edo dokumenturekin batera.

Esleipendunak zerbitzuaren koordinatzaile bat izendatuko dau eta Udalaren eta enpresearen harreman guztiak, koordinatzaile horren bitartez gauzatuko dira. Hori horrela, Udalak emondako zerbitzuaren inguruko jarraibideak, aginduak, gomendioak, etab. emoteko ahalmenean, koordinatzaile horri jakinarazoko deutzoz eta, hau izango da halan egin daiten ardura izango dauana.

## **10. ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE.**

Kontratua burutzen dan bitartean, esleipendunaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo zerbitzua behar bezala ez antolatu, babestu edo bestelakoengatik gertatzen badira. Gauzak horrela, esleipendunaren ardura da kontratuko eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 214. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz.

## **11. KONTRATUA ALDATZEA**

Kontratua arrazoi honeengaitik aldatu leike:

-Legediaren aldaketen ondorioz, lizitazioa burutzerakoan kontuan aurreikusi ez diran beharrianak sortuko balitzatekez, beti be lizitazio prezioaren %10a gainditu barik.

-Kontratu honegaz lotura zuzena daukeen zerbitzu osagarrien beharriana suertatu ezker, beti be, zerbitzu osagarriaren prezioa, lizitazio prezioaren %10a baino baxuagoa bada.

Kontratazio plegu edo iragarkian beren beregi aurreikusitako kasuez gain, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 107. artikuluan ezarritako kasu eta baldintza zehatzetan ere kontratua aldatu ahalko da.

Herri-onurako arrazoiak direla eta Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu

Legegilearen I. liburuaren V. tituluko kasuetan ematen diren kontratu aldaketetan, kontratazio organoak adostutako aldaketak derrigorrezkoak izango dira esleipendunarentzat, Errege Dekretu Legegilearen 219. artikuluan xedatutakoari jarraikiz. Era berean, aldaketok Errege Dekretu Legegilearen 108. eta 211. artikuluetan xedatutako prozeduraren bitartez burutuko dira.

## **12. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME-EPEA**

Kontratuaren xedea dela eta, ez da zerbitzu hartzerik ez berme eperik aurreikusten.

## **13. ESLEIPENDUNARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU**

### **A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK DIRELA ETA**

Esleipendunaren erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan kontratua burutu gabe badago, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo kontratua burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,20 euro kontratuaren prezioaren 1000 euroko (212. artikulua).

Atzerapenagatiko zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio-organoak aukera izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta burutzapenean aurrera egin dadila erabakitzeko.

### **B) PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA DELA ETA**

Esleipendunak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo baldintza administratibo berezien orrietan aipatzen diren zigorrak ezartzea (212.7 art).

## **14. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK**

Kontratua amaitzeko arrazoiak Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 223 eta 308 artikuluetan azaltzen direnak izango dira.

Kontratua amaitzearen ondorioak 225. eta 309. artikuluetan aurreikusten direnak izango dira.

## **15. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK**

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretuak ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

## **II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA**

### **16. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA**

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegileak ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

### **17. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA**

Zuzenbideko eta jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko zein juridikoen parte hartu ahal izango dute kontratazio-jardunbide horretan, baldin eta beren kaudimen tekniko eta ekonomiko frogatzen badituzte, eta kontratatzeke debekuren bat ez badute, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 60. artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta. Kaudimena egiaztatzeke eta ebaluatzeke bideak Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 75. eta 78. artikuluetan ezarritakoak izango dira.

Pertsona fisiko edo juridikoen beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu ahal izango dute. Ordezkariak kontratatuz gero, berariaz emandako ahalorde askietsia erabili beharko dute. Pertsona juridiko baten ordezkari baten kideren bat azaltzen denean, ordezkari izateko ahalmena duela frogatu beharko du agiri bidez. Bi kasuetan ere, kontratatzeke gaitasunik eza dakarten arrazoiak, gorago aipatutakoak, ordezkariari ere aplikatu behar zaizkio.

Gainera, lehiatzaileen jarduera nagusiak zerikusi zuzena izan behar du kontratu honen gaiarekin, eta haien erakundeak kontratua burutzeko behar beste giza baliabide eta baliabide material eduki behar ditu.

Horretaz gain, herri administrazioaren defentsan eta aholkularitza juridikoan, gixienezko 5 urteko esperientzia kreditatu beharko da.

Modu berean, aholkularitza eta defentsa hori euskaraz egiteko ahalmen eta baliabideak daukazala kreditatu beharko da.

## 18. ESLEIPEN IRIZPIDEAK

Kontratu honen esleipena lehiaketa ireki bidez egingo da, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 157 eta 150. artikuluetan ezarritakoarekin bat etorri eta, esleipen irizpideak hauek izango dira:

1. Prezioa:	% 30
2. Irabazitako epaien kopurua	% 30
3. Emongo diran zerbitzuak:	% 15
4. Beste hobekuntza batzuk:	% 15
5. Aurkeztutako lan proiektuaren ezaugarriak eta planteamendu orokorra:	% 10

Irizpideak baloratzeko kontuan izango da:

**Prezioa (30 puntu):** Eskaintza bakoitzaren puntuaketa lortzen da, eskaintza baxuena (deskontu portzentai altuena) eta baloratzen den eskaintzaren arteko zatiketarik sortzen den koefizientearekin, irizpidean eman daitekezan puntuek biderkatuz. Hau da:

$[Ob/OI] \times 30$

Ob: eskaintza baxuena

OI: baloratzen den eskaintza.

30: Emon daitekezan gehienezko puntuak.

Eskaintza ekonomikoa aurkezteko modua eta erispideak, baldintza teknikoan agirian zehazten da.

**Irabazitako epaien kopurua (30 puntu):** Atal honetan, azken 5 urteetan irabazitako epaiak puntuatuko dira. Lote bakotxean, jurisdikzino zehatz horretan irabazitako epaiak bakarrik baloratuko dira eta, Administrazioa, demandatzaile edo demandatua legez agertu beharko dau derrigor.

Erabiliko dan formula honakoa izango da:

$[OI/Ob] \times 30$

Ob: irabazitako epai kopuru altuena

OI: baloratzen den epaien kopurua.

30: Emon daitekezan gehienezko puntuak.



**Emongo diran zerbitzuak (15 puntu):** Atal honen barruan, honako honeek puntuatuko dira:

1.- *Udalaren jardueraren ondorioz sortu leikezan baltzu, aholku-batzorde, alkarte, lantalde edo antzekoetan aholkularitza emotea:* (5 puntu gehienez).

a) Batzarren egutegi eta ordutegia edozein dala be, ezelako kostu gehigarririk barik egitea: 5 puntu.

b) Batzarren egutegi eta ordutegia edozein dala be, proposamen ekonomikoan adierazotako ordu/prezioan barik, ordu/prezio merkeagoan egitea: 4 puntu.

c) Batzarren egutegi eta ordutegia edozein dala be, proposamen ekonomikoan adierazotako ordu/prezio bardinean egitea: 3 puntu.

d) Batzarren egutegi eta ordutegia ohiko egutegi eta ordutegitik kanpo egiten bada, proposamen ekonomikoan adierazotako ordu/prezioan barik, ordu/prezio garestiagoan egitea: puntu 1.

b) eta d) atalen kasuan, proposatzen dan ordu/prezioa zehaztu beharko da.

b) atalaren kasuan, proposatzen dan ordu/prezioa, proposamen ekonomikoan adierazotakoa baino %10 merkeagoa izan beharko dau gitxienez atal horren barruan puntuatzeko. Bestela, c) atalaren barruan puntuatuko da.

d) atalaren kasuan, proposatzen dan ordu/prezioa, proposamen ekonomikoan adierazotakoa baino %20 garestiagoa izan leike gehienez. Hori baino garestiagoa balitz, ez litzakio punturik emongo.

2.- *Kontratuak, hitzarmenak eta ordenantzak idaztea:* (5 puntu gehienez).

a) Ezelako kostu gehigarririk barik egitea: 5 puntu.

b) Orri bakotxeko 5 euroko prezioan egitea, lehenengoko 5 orrialdeak kobratuta gehienez (hau da, dokumentu bakotxeko, 25 euro ordainduta gehienez, 5. orritik gora, orri kopurua edozein dala be): 3 puntu.

c) Orri bakotxeko 10 euroko prezioan egitea, lehenengoko 5 orrialdeak kobratuta gehienez (hau da, dokumentu bakotxeko, 50 euro ordainduta gehienez, 5. orritik gora, orri kopurua edozein dala be): puntu 1.

3.- *Espediente osoak idaztea:* (5 puntu gehienez).

a) Ezelako kostu gehigarririk barik egitea: 5 puntu.

b) Orri bakotxeko 5 euroko prezioan egitea, lehenengoko 25 orrialdeak kobratuta gehienez (hau da, espediente bakotxeko, 125 euro ordainduta gehienez, 25 orritik gora, orri kopurua edozein dala be): 3 puntu.

c) Orri bakotxeko 10 euroko prezioan egitea, lehenengoko 25 orrialdeak kobratuta gehienez (hau da, espediente bakotxeko, 250 euro ordainduta gehienez, 25 orritik gora, orri kopurua edozein dala be): puntu 1.

Oharra: Proposatzen dan gauza bakotxa zein/zeintzuk loteari/loteeri jagoko(za)n finkatuko da. Zehaztasun hori egiten ez bada, ez da puntuatuko.

**Beste hobekuntza batzuk (15 puntu):** Atal honen barruan, honako honeek puntuatuko dira:

1.- *Udalarentzat interesgarria izan leiken beste arloetako aholkularitza edo laguntza, bestelako teknikari kolaboratzaileen eskutik (adibidez, giza baliabideetako teknikariak, arkitektoak, etab.):* (2 puntura arte).

a) Dohain eskaintzea, 500 eurotik gorako aurrezpena suposatzen dauanean: puntu 2.

b) Dohain edo prezio merkeagoan eskaintzea, 250 euro eta 499 euro bitarteko aurrezpena suposatzen dauanean: puntu 1.

Erispide hau baloratzeko kontutan eukiko dan ordu/prezioa, proposamen ekonomikoan proposatutakoa izango da.

2.- *Alkate, zinegotzi zein langileen defentsa juridikoa dohain edo prezio merkeagoan egitea:* (3 puntura arte).

a) Dohain egitea: 3 puntu.

b) Proposamen ekonomikoan aurkeztutako prezioaren erdian egitea: puntu 1.

3.- *Bestelako pleitoetako defentsa juridikoa dohain edo prezio merkeagoan egitea:* (3 puntura arte).

a) Dohain egitea: 3 puntu.

b) Proposamen ekonomikoan aurkeztutako prezioaren erdian egitea: puntu 1.

4.- *Adiskidetzeeetako ordezkartza egitea dohain:* puntu 1.

5.- *Langileen edo udalaren izenean salaketak prestatu eta aurkeztea dohain:* puntu 1.

6.- *Bestelakoak:* (5 puntura arte).

Abokatuek askatasun osoa daukeenez aholkularitza eta defentsa burutzerakoan eta, legeak eta deontologiak markatzen dabean mugen barruan, euren esku geratzen danen euren lana zelan burutu, atal honetan, askatasun horren barruan, Udalarentzat onuragarriak izan leikezan bestelako hobakuntzak puntuatuko dira atal honetan, bai zerbitzuaren efikazia eta efizientzia hobetzen dabelako, eta baita be Udalarentzat aurrezpen ekonomiko bat suposatzen dabelako.

Oharra: Proposatzen dan gauza bakotxa zein/zeintzuk loteari/loteeri jagoko(za)n finkatuko da. Zehaztasun hori egiten ez bada, ez da puntuatuko.

**Aurkeztutako lan proiektuaren ezaugarriak eta planteamendu orokorra (10 puntu):**

1.- *Prestasuna, bai teknologikoa eta baita presentziala be:* (2 puntu gehienez):

a) Prestasun osoa, egutegi eta ordutegia edozein dala be, proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean: puntu 2.

b) Prestasuna astelehenetik barikura 08:00etatik 20:00etara, proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean: puntu 1.

2.- *Batzarretan parte hartu eta laguntzea:* (2 puntu gehienez):

a) Edozein batzarretara laguntzea, batzarra edonon eta edonoiz dala be, proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean: puntu 2.

b) Edozein batzarretara laguntzea, batzarren egutegi eta ordutegia astelehenetik barikura 08:00etatik 20:00etara mugatuta edota bizkaiko lurraldera mugatuta, proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean: puntu 1.

3.- *Kontsultak erantzuteko gehienezko epea:* (2 puntu gehienez):

a) Kontsulta errazak momentuan erantzutea eta konplexuak 5 eguneko epean, kontsultaren eguna eta ordua edozein dala be, ezelako kostu barik errazak direnean eta proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean konplexuak diranean: puntu 2.

b) Kontsulta errazak momentuan erantzutea eta konplexuak 5 laneguneko epean, astelehenetik barikura 08:00etatik 20:00etara, ezelako kostu barik errazak direnean eta proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean konplexuak diranean: puntu 1.

4.- *Abuztuan presentzia telematikoa bermatzea:* (2 puntu gehienez):

a) Proposamen ekonomikoan aurkeztutako ordu/prezio bardinean: puntu 2.

b) Proposamen ekonomikoan adierazotako ordu/prezioan barik, ordu/prezio garestiagoan: puntu 1.

b) atalaren kasuan, proposatzen dan ordu/prezioa zehaztu beharko da eta, gehienez, proposamen ekonomikoan adierazotakoa baino %50 garestiagoa izan leike. Hori baino garestiagoa balitz, ez litzakio punturik emongo.

5.- *Agiri ezbardinen ereduak Udalaren esku ipintea:* kontratu, hitzarmen, ordenantz, espediente eta bestelako ohiko agirien ereduak udalaren esku dohain ipintea: puntu 1.

6.- *Epaiketak prestatzeko Udalera bertaratzea:* Udalak beharrezkoa ikusten dauan kasuetan bertaratzeko betebeharraren kalte barik, edozein epaiketa prestatzeko bertaratzearen lan dinamika ohiko funtzionatzeko sistema modua ezartzea: puntu 1.

Oharra: Proposatzen dan gauza baxotxa zein/zeintzuk loteari/loteeri jagoko(za)n finkatuko da. Zehaztasun hori egiten ez bada, ez da puntuatuko.

## 19. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espediente, bai eta horrekin batera doan dokumentazio tekniko ere, honako lekuan, ordutegian eta epean aztertu ahal izango da:

LEKUA: Idazkaritza saila, Kultura etxea. Irakaskintza 14-16, 2. solairua

EPEA: Iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eta eskaintzak aurkezteko epea bukatu arte.

PROPOSAMENAK AURKEZTEA: Proposamenak berh@z bulegoan aurkeztuko dira (Ertzilla kalea 6-8) asteleheneetik barikura 08:30-14:30. Martitzenatan eta eguenatan 16:30 – 19:00. Larunbatetan 10:00 – 13:00. \*Udan arratsaldeetan itxita egongo da bulegoa. Proposamenak aurkezteko epea hamabost eguneko izango da, iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Lehiatzaileek hiru kartazal (A B eta C) aurkeztu beharko dituzte itxita. "A" kartazalaren azpititulua hau izango da: "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA". Hona hemen "A" kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

- a) Lehiatzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia, eta horrez gain, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalordea.
- b) Lehiatzailea persona juridikoa izanez gero:
  - Dagokion Erregistro publikoan behar bezala erregistratutako eskritura edo eratze dokumentua, estatutuak edo sortze data.
  - Administrazioarekin kontratatu ahal duela egiaztatzen duen eskritura edo ziurtagiria, proposamena sinatzen duenaren alde.
  - Arduradunaren NAN.
- c) Kontratatzeke debekurik ez duela aitortzea (IV. Eranskina).
- d) Zerga-betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzakoak betetzen dituela kreditatzen dituzten ziurtagiriak.
- e) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko, lehiatzaileak alta-agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldian bertan hartua badu, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Beti ere, zerga horren matrikulan bajarik hartu ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko du.

- f) Eskatutako dokumentu eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako kaudimen tekniko edo profesionala (VIII. Eranskina).
- g) Eskatutako dokumentu eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako ekonomia eta finantza-kaudimena (VII. Eranskina).
- h) Eskatzen bada, indarreko empresa-sailkapenaren ziurtagiria.
- i) Udalaren diruzaintzan behin-behineko bermea eman izanaren frogagiria.

\*Eusko Jaurlaritzako Kontratisten Erregistro Ofizialean edota Bizkaiko Foru Aldundiaren Lizitatzailen Erregistroan izena eman badago, a) b) c) eta d) ataletan aipatutako dokumentazioaren ordez hau aurkeztu beharko da:

- Eusko Jaurlaritzako Kontratisten Erregistroan izena emanda dagoen indarreko egiaztagiria.
- Egiaztagirian jasotako datuak eta egoerak baliozkoak diren eta indarrean dauden zinpeko aitortpena (VI. Eranskina).

Jatorrizko agiriak edo kopiak aurkez daitezke. Kopiak aurkeztekotan, errekerimendua jaso eta gero, Administrazioak edo notarioak behar bezala kautotu edo egiaztatu behar ditu. Errekerimendua jasoten dauan parte hartzaileak 10 eguneko epea izango dau hori egiteko.

“B” kartazalaren azpтитulua hau izango da: “DOKUMENTAZINO TEKNIKOA”. Kartazal honetan, erispide ez matematikoen barruan, proposatzen dana azaltzeko agiria edo txosten teknikoa jasoko da, hau da, 18. Atalean, 4. esleipen erispideko 6. atalean (beste hobekuntza batzuk esleipen erispidearen barruan, bestelakoak ipinten dauana) agertzen danari buruzkoa.

“C” kartazalaren azpтитulua hau izango da: “PROPOSAMENA”. Hona hemen “C” kartazalean aurkeztu beharreko agiriak:

- a) **Proposamen ekonomikoa**, eskaintzaileak edo aurkezten duen pertsonak **sinatuta**, administrazio-klausula partikularren Pleguaren III. **Eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera** idatzita, beti be baldintza teknikoen agirian zehazten dan moduan (eredu horretan beharrezko aldaketak egingo dira proposamena baldintza teknikoetan eskatutako moduan aurkezteko).
- b) **Formula matematiko bidez puntuatuko diran erizpideak justifikatzeko agiriak**: Eskaintzaileak, puntuagarriak izan leikezan agiriak aurkeztuko dauz, hala nola, irabazitako epaien zerrendea jasotzen dauan zinpeko aitortpena. Modu berean, agiri bat aurkeztuko da, zeinetan puntuatzen diran erispideetatik zeintzuk eskaintzen diran eta zein lote(eta)rako eskaintzen

diran zehaztuko dan (eredu bat eransten da).

Ez dira onartuko proposamen hauek:

- 1) Kontraesanak, ez aipatzeak, akatsak edo zirriborroak dituztenak, Administrazioak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi ikustea eragozten badute.
- 2) Aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozenak.
- 3) Proposamenaren zenbatekoan akats argia dutenak.
- 4) Pleguaren III. Eranskin gisa ezarritako proposamen eredua nabarmen aldatzen dutenak.
- 5) Eskaintzailearentzat bidera ezin egiten duten akatsak edo funtsik ez dituztenak.

Letretan adierazitako eskaintza zenbakietan adierazitakoarekin bat ez badator, letretan adierazitako kopurua nagusituko da; dokumentazioa aztertu eta gero, arrazoizko erizpideak erabiliz, Kontratazio Mahaiak beste jarrera bat hartzen ez badu salbu.

Eskaintza bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du. Pleguan baimena ematen bada bakarrik, soluzio aldakorrak planteatzen diralako, aurkeztu ahal izango dira eskaintza ekonomiko ezbardinak edo alternatiboak

## **20. AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA**

Behin, eskaintzak aurkezteko epea amaitu eta gero, Kontratazio Mahaiak epe eta modu egokian jasotako dokumentazioa ("A" kartazala) sailkatuko dau, eta, dokumentazio horretan akats materialak somatuz gero, hiru laneguneko epea emango deutso lehiatzaileari akatsa zuzen daian

Eskaintzak aurkezteko epea amaitu eta gero, hilabeteko epea igaro aurretik, "B" zabaldu, aztertu eta formula ez matematiko bidez puntuatu beharreko erispideen araberako emaitzak jarriko dira. Behin "B" gutunazaleko dokumentazioa puntuatuta, "A" gutunazala zabaldu eta hilabeteko gehienezko epean, aurkeztutako eskaintzak ("C" kartazala) jendaurrean irekiko dira, Kontratazio Mahaiak erabakitako egunean. "A" kartazalean egon ahal izan diran akatsak zuzentzeko eperik eman bada, epe horrek ez du hilabeteko gehienezko epearen zenbaketa atzeratuko, eta berau eskaintzak aurkezteko epea amaitzen denetik zenbatuko da beti. Era berean, aurkeztutako eskaintzak jendaurrean irekitzeko ekitaldiaren berri emongo jake aurretiaz lehiatzaileei, Telefonoz edo faxez.

Ondoren, eta, hala badagokio, egoki diran txosten teknikoak egin eta gero, Kontratazio mahaiak esleipena egin behar dauan Kontratazio Organoari pasako deutso esleipen proposamena.

## 21. ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Prezioaz gainera erizpide desberdinak baloratzen badira, esleipena, hile biko gehienezko epean egingo da, proposamenak ireki eta biharamunetik kontaktzen.

Edozein kasutan, esleipena egin aurretik, esleipen proposamenean agertzen dan hurrenkerea jarraituz, zerrendan lehenengo agertzen dan parte hartzaileari, errekerimendua egingo jako, hau jaso eta 10 eguneko epean, honako hauek egiteko:

- a) Agiriak aurkeztu edo konpultsatu.
- b) Behin betiko bermea eta, egoki bada, berme osagarria jarri.
- c) Baldintza-orri administratibo hauetan zein baldintza-orri teknikoetan lan-osasun eta segurtasun betebeharrak frogatzeko beharrezkotzat jo diren agiri guztiak aurkeztu (Enpresa Jardueren Koordinazioa, I. eranskina).

Epe horretan egingo ez baleuz, uko egiten dauala ulertuko da eta zerrendako hurrengokoari deituko jako aitaturako horreek egin daizan. Uko egiten dauanaren, behin behineko bermea Udalaren esku geratuko da.

151.2 artikuluan zehaztutako dokumentazioa jaso eta hurrengo egunetik hasita 5 egun balioduneko epean kontratazio organoak kontratua esleituko du. Prozedura negoziatuetan eta lehiaketa-elkarrizketetakoetan, esleipenak finkatu eta zehaztuko ditu kontratuaren behin betiko baldintzak.

Guztiarekin, esleipena motibatua izan beharko da, lizitatzaileri jakinaraziko zaie eta, aldi berean, web orrialdean publikatuko da.

Kontratua kontratazio gaiko helegite berezia ezartzeko modukoa bada (40.1 artikulua), ezin izango da notifikazioak bidali eta 15 egun baliodun baino lehenago formalizatu (autonomia erkidegoek hilabetera arteko luzapena ezarri ahalko dute epe honi dagokionez).

Kasu honetan, kontratazio organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, behin helegitea jartzeko epea helegiterik gabe igaro eta gero, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik hasita gehienez 5 eguneko epean formalizazioa egin dezan.

Gainerako kasuetan, esleipendun eta lizitatzailerek esleipenaren notifikazioa jaso eta hurrengo 15 egun balioduneko epe barruan egingo da formalizazioa (156.3 artikulua).

Formalizazio burutzeko esleipendunak honeek burutu beharko dauz:

- Administrazio honen bulegoetara etorri, kontratua administrazio-agiri gisa formalizatzeko.

Esleipena parte hartzaileei jakinarazoteaz gain, formalizazioa web orrialdean publikatuko da eta, kontratuaren prezioa 100.000 euro baino handiagoa izango balitz, BAO n ere publikatu beharko da.

Kontratazio-organok egingo duen esleipenaren bitartez, kontratuak indar

juridikoa hartuko du.

Esleipendunaren erruagatik kontratua dagokion epe barruan formalizatu gabe geratzen bada, Administrazioak ezarri duen behin behineko bermearen zenbatekoaren atxikipena adostu ahal izango du, behin betiko bermearen gainean.

## **22. KONTRATUA FORMALIZATZEARI ADMINISTRAZIOAK UKO EGITEA**

Kontratazio organoak uko egiten badio deialdia egin ostean kontratu bat egiteari, edo esleipenerako prozedura berriz hastea erabakitzen badu, hautagaiei edo lehiatzaileei jakinaraziko die, eta Europako Batzordeari ere jakinaraziko dio erabaki hori kontratua *Europar Batasuneko Egunkari Ofizialean* argitaratu bada.

Kontratua egiteari uko egitea edo prozedura bertan behera uztea kontratazio organoak baino ezin dezake erabaki, esleipenaren aurretik. Kasu bietan hautagaiei edo lehiatzaileei izan dituzten gastuak konpentsatuko zaizkie, iragarkian edo baldintza-agirian jasotako moduan, edo Administrazioaren erantzukizuna arautzen duten printzipio orokorren arabera.

Espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik baino ezin izango zaio uko egin kontratu bat egiteari. Kasu horretan, ezin izango da xede berarekin beste lehiaketarik sustatu uko egite horren oinarria izan diren arrazoiak bere horretan dirauten bitartean.

Prozeduraren uko egitearen oinarria kontratua prestatzeko arauetan edo esleipen prozedura arautzekoetan konpon ezin litekeen arau-haustea izan beharko da, eta arrazoi hori dagoela justifikatu beharko da espedientean. Uko egiteak ez du eragotziko beste lehiaketa prozedura bat hastea berehala

### **III. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA**

#### **23. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA**

Baldintza-agiri honen arabera egin behar den kontratua administrazio-mailakoa izango da, eta kontratuan bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, bereziki Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilean ezarritako arauak bete beharko dira. Horiez gainera, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorrak, eta bai herri administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerakoak ere.

Administrazio-baldintza zehatzen agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

#### **24. KONTRATAZIO ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA**



Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen, kontratazio arloko errekurtso bereziaren mende egongo dira 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 40. artikuluko 2. atalean aipatzen diren erabakiak; harmonizatutako erregulazioaren mende dauden obra, obra publikoen emakida, zerbitzu, hornidura, Sektore Publiko eta Sektore Pribatuaren arteko lankidetzak kontratuak eta akordio markoak; Legearen 17. Artikuluan aurreikusitako subentzionatutako kontratuak; II. Eranskineko 17.etik 27. kategoriara arte sailkatuta dauden eta 193.000 euroko edo gehiagokoak diren zerbitzu kontratuak, eta hastapen-gastuen aurrekontua 500.000 eurokoa eta iraupen epea bost urte baino gehiagokoa duten zerbitzu publikoen kudeaketa kontratuak barne.

113. artikuluan arautzen den larrialdiko tramite bidezko esleipen prozeduretan ebatzitako ekintzetan ez da errekurtso hau emango ezta, behin kontratua esleituta, baldintza orrietan aurreikusita ez dauden kasuetan ematen diren 105. artikulutik 107. artikulura bitartez burututako kontratuen aldaketekin loturiko kontratazio organoen erabagi eta ebazpenen aurka, horiek esleipena bertan behera uztea edota esleipen berri bat egitea erabaki arren.

Errekurtso bereziaren mende egon ahal izango dira botere adjudikatzailiek hartutako esleipen akordioak; lehiaketa arautzen duten baldintza agiria, lizitazio iragarki eta prestazioaren ezaugarriak ezartzen dituzten agiriak; tramite ekintzak, betiere azken horiek esleipenean zuzenean edo zeharka erabakitzen badute, prozedura jarraitzea eragozten badute edo defentsarik eza edo bidezko eskubideren edo interesen baten konpondu ezinezko galera eragiten badute. Prozedura jarraitzea eragozten duten tramite ekintzat hartuko dira lizitatzailen baztertzeari erabakitzen duten Kontratazio Mahaiaren ekintzak.

Aurreko paragrafoan aurreikusitakoez aparte, beste ekintza batzuei eragiten dieten tramitazio akatsak espedientearen egitea dagokion organoari edo kontratazio organoari jakinarazi ahal izango dizkiete interesdunek, zuzen ditzaten, eta esleipen ekitaldia errekurritzerakoan interesdunek eragiten dizkieten irregulartasunak alegatu ahal izatearen kalterik gabe.

Errekurtsoa beren bidezko eskubideetan edo interesetan kalteak jasan dituzten pertsona fisikoek eta juridikoek aurkeztu ahal izango dute, edo errekurtsoaren xedea diren erabakiengatik kaltetuak izan daitezkeenek.

Toki Korporazioen eremuan, Autonomi Erkidegoetako arauak zehaztuko dute errekurtsoak ebatzteko eskumena, baldin-eta Autonomi Erkidego horiek eskumen araugile eta exekuziozkoak esleituta badituzte, toki erregimen eta kontratazio arloari dagokionean.

Arau autonomikoetan beren beregizko aurreikuspenik ez dagoen kasuetan, toki korporazioa integratzen den Autonomi Erkidegoak, bere esparruan, eskudun izendatu duten organo berak izango du eskumena.

3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 40.1 eta 40.2 artikuluetan aurreikusitako egintzetatik edozeinen aurka errekurtsoa aurkeztea helburu duen edonork aurretiaz adierazi beharko du kontratazio organoaren aurrean aurkeztutako idazki bidez eta errekurtsoaren objektu izango den prozedimentuko egintza zehaztuz. Hori errekurtsoaren aurkezpenerako hurrengo paragrafoan ezartzen den epe barruan egin beharko du.

Kontratazio arloko errekurtsio bereziaren prozedura hasiko da, aurkaratutako ekintzaren jakinarazpena bidali eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta hamabost laneguneko epean aurkeztutako idazki bidez, 151.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz.

Goiko paragrafoan adierazitakoaren kalterik gabe:

Errekurtsioa pleguen eta gainerako kontratuko dokumentuen edukiaren aurka ezartzen denean, epea zenbatzen hasiko da beroriek jasotzen direnetik edo lizitatzailerik edo hautagaien ezagutzarako beraien eskura jarri eta hurrengo egunetik aurrera.

Esleipen prozedurako tramite egintzen aurka, edo publizitate gabeko prozedura negoziatuaren aplikazio egintzen aurka ezartzen denean, epea zenbatzen hasiko da balizko arau-haustearen berri izan eta hurrengo egunetik aurrera.

Errekurtsioa lizitazio iragarkiaren aurka jartzen denean, argitalpenaren hurrengo egunetik zenbatzen hasiko da epea.

Errekurtsio idazkia kontratazio organoaren erregistroan, edo errekurtsioaren gainean ebazteko eskumena daukan organoaren erregistroan aurkeztu beharko da nahitaez. Idatzi horretako akatsak, hala badagokio, hiru laneguneko epean zuzendu beharko dira.

Errekurtsio bat aurkezten bada, 5 laneguneko epean helaraziko zaie gainerako interesdunei, aurkezpenaren hurrengo egunetik zenbatzen hasita, eta halaber bost laneguneko epea emango zaie alegazioak aurkezteko. Era berean, espedientea tramitatu duen erakunde, organo edo zerbitzuari espedientea eskatuko zaio, eta hurrengo bi lanegunen barruan igorri beharko du dagokion txosten eta guzti. Lehiatzaileak, edozein kasutan, interesdunak izango dira errekurtsioaren prozeduran.

Interesdunen alegazioak jaso ostean, edo alegazioak aurkezteko epea igaro ostean, eskumendun organoak hurrengo bost lanegunen barruan eman beharko du errekurtsioaren gaineko ebazpena, eta ebazpenaren berri interesdun guztiei eman beharko die.

Errekurtsioaren ebazpenak errekurtsioa edo haren parte bat baietsiko ditu, edo formulatutako asmoak ezetsiko ditu, edo ez onartutzat adieraziko ditu, eta arrazoituta erabakiko ditu aurkeztutako kontu guztiak. Edozein kasutan, ebazpena bat etorriko da eskabidearekin eta, onartuz gero, esleipen prozeduran hartutako legez kanpoko erabakien deuseztapenaren gainean ebatziko du, lehiaketa iragarkian, gonbit iragarkian, baldintza-agirietan, kontratua edo lehiaketarekin edo esleipenarekin zerikusia daukan beste edozein dokumentu arautzeko baldintzetan jasotako ezaugarri tekniko, ekonomiko edo finantzario baztertzailerik ezabatzea barne hartuta, baita ekintzen atzeraeraginaren gainean.

Errekurtsioaren ebazpenaren erabakiko balitz kontratua beste lehiatzaile bati esleitzea, azkeneko horri hamar laneguneko epea emango zaio 151. artikuluko bigarren paragrafoan jasotakoa betetzeko.

Errekurtsioaren ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsioa baino ezin izango da aurkeztu, Administrazioarekiko Auzietarako Eskumenei buruzko uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

## **25. JURISDIKZIO ESKUDUNA**

Kontratutik sortzen diren auziak Administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorritz.

Bermeon, 2015eko abenduaren 2an.

## I ERANSKINA

### ENPRESA JARDUEREN KOORDINAZIOA

LAPLko 24. artikulua garatzen duen, urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretuko 10.2. artikuluan adierazten den bezala, lan arriskuen prebentzioaren arloko enpresa jardueren koordinazioaren barnean, enpresaburu nagusiaren zaintzako betebeharren barruan, enpresa kontratistei hurrengo agiriak aurkezteko eta kreditatzeko eskatzen zaie.

Horregatik ondorengo agiriak aurkeztu eta kreditatu beharko dira:

- ✓ Kontratututako zerbitzuetan garatu beharreko jardueretako lanpostu ezberdinen **arriskuen ebaluazioaren** eta **prebentzio neurrien** agirien kopia.
- ✓ Lantokian zerbitzua eskainiko duten langileei emandako **informazioaren** erregistroaren kopia eta langile horien **zerrenda eguneratuta**.
- ✓ Langile horiek prebentzioaren arloan hartu duten **formazioaren** erregistroaren kopia.
- ✓ Langile horien **lan gaitasunaren** mediku ziurtagirien kopia.
- ✓ Zerbitzua emango duten langileei **norberaren babeserako ekipoen ematearen** erregistroen kopia.
- ✓ Enpresa kontratistaren **arduradunaren izendapena** eta **prebentzio baliabidearen** izendapena balego.
- ✓ **Erantzukizun zibileko** aseguruaren polizaren kopia eguneratua.

## II. ERANSKINA

### DATU PERTSONALAK ETA INFORMAZINO KONFIDENTZIALA BABESTEARI BURUZKO KLAUSULA

#### ..... ENPRESEAK AITORTZEN DAU:

Kontratu honen xede diran zerbitzuak emoteko kontratuzko hartu-emonari jarraiki, BERMEOKO UDALarentzat ..... Obrak/ zerbitzua/ lanak egingo dauzala.

Horreek obrak/zerbitzuak/lana egin/emoteko, BERMEOKO UDALAK, .....enpreseari datu pertsonalak eta datu pertsonalen fitxategietara sartzeko baimena emon behar badeutsoz, ..... enpreseak datu pertsonalak eta datu pertsonalen fitxategiak BERMEOKO UDALaren kontura erabiliko dauzala.

Sarrera hori emoteagaitik, halan behar izatekotan, ezin leitekela ezelan be ulertu lagapen, emote edota Datu Pertsonalen zein Fitxategien transferentziarik dagoanik.

..... enpreseak, udalaren datuez kanpo, kontratuaren xede diran egitekoetarako, jasoten dauzan bestelako datu pertsonalak zein konfidentzialak, Bermeoko Udalaren izenean egingo dauzala, kontratu honen helburua dan proiekturako soilik erabili ahal izango dauzala, udalaren titularidadekoak izango dirala, eta datuen jasoketan Datu Pertsonalen Babeserako 15/99 Lege Organikoan eta horren garapenerako araudian ezarritako eginbideak beteko dirala.

Datu Pertsonalen Babeserako 15/99 Lege Organikoan ezarritakoagaz bat eginez, 12. artikuluan, jagoken pertsonen eskubideak bermaturik gelditzeko eta datu zein fitxategi horreetara sartzean jarraitu beharreko legediari eutsiz agintzen dan "hirugarrenek egindako tratamenduak idatziz egindako kontratuan arautuko dira" adierazpenean oinarrituta eta datu pertsonalen jasoketan araudiak exijitzen dauzan zehaztasun, informazino, ardura eta arretan oinarrituta eta, era berean konfidentzialesunak eskatzen dauzan bermeak kontutan eukita, ..... enpreseak onartzen dauzala hurrengo

#### AITORPENAK

## LEHENENGOA .- *Muga*

.....enpreseak, BERMEOko UDALaren ardurapekoak diran datu pertsonaletara eta fitxategietara helduko da lotzen dauen kontratuzko hartu-emonaren izakera juridikoa eta funtzino ekonomikoak halan eskatzen badau, eta, betibe, kontratautako obra/zerbitzua/lanak hobetzeko beharrezkoa izan ezkeru.

.....enpreseak ezin izango dauz, ezelan be, BERMEO UDALAK itxitako datu pertsonalak zein konfidentzialak, bestelako helburuetarako erabili, daukien akordioan bildutakoak beteteko baino. Horrezaz ganera, ..... enpreseak ezin izango deutse hirugarrenei zabaldu kontratautako zerbitzua beteteko ez bada, ezta kontserbetako bada be, Bermeoko Udalaren idatzizko baimen barik.

.....enpreseak ezin izango dauz, ezelan be, BERMEO UDALAgaz daukan kontratu hau beteteko udalaren izenean eta kontratu honen xede dan helbururako jasotako Datu Pertsonalak eta konfidentzialak bestelako helburuetarako erabili, daukien akordioan bildutakoak beteteko baino. Jasotako datuok udalaren izenean egiten dauzala informau beharko dau, eta datu-bilketea honako araudiek agindutakoaren arabera egingo da: Datu Pertsonalen Babeserako 15/99 Lege Organikoa, abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretua, zezeilaren 25eko 2/2004 Legea eta urriaren 18ko 308/2005 Dekretua.

Horrezaz ganera, .....enpreseak ezin izango deutse hirugarrenei zabaldu kontratautako zerbitzua beteteko ez bada, ezta kontserbazinorako bada be, Bermeoko Udalaren idatzizko baimen barik.

## BIGARRENA .- *Araudia*

.....enpreseak Datu Pertsonaletara eta Fitxategietara egindako sarbidea, Datu Pertsonalen Babeserako 15/99 Lege Organikoaren xedapen zehatzak eta garapen araudi ezargarriak arautuko dabe.

.....enpreseak Datu Pertsonalen arautegiak, tratamentuaren arduradunari ezarten deutzazan eginbeharrak eta betekizunak eta datu pertsonalen jasoketan kontuan euki beharrekoak bere gain hartzen dauz. Halanda ze, Datu Pertsonalen Babeserako Legeak garatzen dauen berme aginduagaz bat eginez, datuen izakerearen arabera eta ezarten diran tratamentuen arabera, behar diran neurri teknikoak, antolaketakoak eta behar diran neurriak diseinetako, ezarteko eta gordeteko konpromisoa eta betebeharra daukaz.

## HIRUGARRENA .- *Ardurea*

Legeak BERMEOko UDALA “arduradun” izentetan dau jagokon administrazioaren zein auzitegiaren aurrean. ....enpreseak, “eragileak”, BERMEOko UDALak emondako aginduak beteta, zuzenean edo zeharka Datu Pertsonalen mendekotasunak sortzen dauzan erantzukizun danak bere gain hartzen dauz.

Datuak Babesteko Euskal Bulegoak edota eskumena daukan beste erakunderen batek, erantzukizunaren egozketa edo gatx-kalteakaitiko ordainen erreklamazioa egingo baleutso Bermeoko Udalari, BERMEOko UDALAK ....enpreseak aurka jo leike Jurisdikzio Zibil Arruntaren aurrean, jagokozan itzulera eta konpentsazio ekintzak bideratzeko, baita beste edozein egiazko, ahalezko, moralezko zein etorkizuneko gatx-kalteak konpentsetako be eta, bardin, informazio konfidentzialak era desegokian erabiltzen badira.

## LAUGARRENA .- *Konfidentziasuna*

.....enpreseak, sarbidea daukan datu pertsonalen zein eskuratutako informazio konfidentzialen isilpeko izakerea gordeteko eta inori ez zabaltzeko konpromisoa hartzen dau, baita kontratautako obra/zerbitzu/lanetatik kanpo ez erabilteko konpromisoa be. ....enpreseak bere ardurapeko langileek ez dabezala horreek datu pertsonalak zabalduko bermatzen dau, baita modu desegokian ez dabezala erabiliko be.

Konfidentziasun eginbehar horrek, BERMEOko UDALaren ardurapean dagozan datu pertsonaletara edo fitxategietara ....enpreseak egindako sarbidea dala-eta, Bermeoko Udalagaz egindako kontratuaren helburua lortzeko honen izenean jasotako bestelako datu pertsonalak dirala-eta, zein eskuratutako informazio edota datu konfidentzialak dirala-eta, sortutako zerbitzu hartu-emonan amaitu ostean be iraungo dau egitez edo eskubidez, itxura, era eta denpora albo batera itxita.

## BOSGARRENA.- *Ebazpena*

Honeek akordioak muga bako iraupena dauka, baina obra/zerbitzu kontratuen hartu-emonaren iraupenagaz lotuta dago. ....enpreseak, obra/zerbitzua/lanak amaitu eta gero, zerbitzua beteteko erabili dauen euskarria deuseztatu egingo dau, baita kopiak eta bestelako euskarriak be (informatikoak izan zein ez), beti be, Udalak itzultzeko eskatzen ez badeutso.

SEIGARRENA.- *Ezarri leitekezan jurisdikzinoa eta legeria*

Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoa eta lege hori garatzen dauen araudia be ezarri ahal izango dira. Datuen Babeserako Espainiako Agentziaren ebazpenak be hartuko dira oinarritzat.

Klausula honen interpretazioak edo ezarpenak sortu leikezan zalantzak, desadostasunak zein bestelako arazoak eta eztabaidak, Gernika-Lumoko Auzitegiaren mende ipiniko dira. Bi aldeek uko egiten deutsee Antolamendu Juridikoaren arabera eskumenak daukiezan beste epaitegiei.

Bermeon, 2016ko .....aren .....an



**III. ERANSKINA**  
**Proposamen ekonomikoaren eredia**

..... Jaun/Andreak,  
..... Helbidearekin eta .....  
zenbakiduneko NANarekin, nire izenean edo .....  
Helbidea eta ..... IFZ daukan .....  
izeneko enpresaren ordeiz,

**AITORTZEN DUT:**

- I.- .....  
xedeak daukan kontratuaren lizitazio iragarkiaren berri izan dudala.
- II.- Kontratua arautzen dituen Baldintza Administrazioen eta Teknikoen Orriak ezagutzen dituela, horiek onartzen dituelarik.
- III.- Ordezkatzen dudako enpresak indarrean dagoen araudiak finkatutako baldintza eta irizpide guztiak betetzen dituela.
- IV.- Aipatutako kontratuaren betearazpena .....(zenbakitan/hitzetan) Eurotan, BEZ kanpo, proposatzen dudala. BEZari dagokion zenbatekoa .....€koa (zenbakitan/hitzetan) izango dala, ..... lotean.

Bermeon, 2016ko .....ren .....an.

Sinatuta:

NAN:

**IV. ERANSKINA**  
**Zinpeko Aitorpenaren Eredua**

.....Jaun/Andreak,.....zenbakiduneko NANarekin,  
..... helbidea eta .....IFZ daukan  
.....izeneko enpresaren ordezt,

KONTRATAZIO MAHAIAREN LEHENDAKARIAREN AURREAN AITORTZEN  
DU

Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 60. artikulua ezartzen dituen debekuetatik bat bera ere ez duela.

Eta dagozkion ondorioetarako jasota gera dadin, adierazpen hau sinatzen dut.

Bermeon, 2015eko .....ren .....an.

Sinatuta:  
NAN:

**VI. ERANSKINA**  
**Eusko Jaurlaritzako Kontratisten Erregistroko edota Bizkaiko Foru**  
**Aldundiaren Lizitatzzaileen Erregistroko datuen baliagarritasunaren**  
**Zinpeko Aitorpenaren Eredua**

.....Jaun/Andreak,.....zenbakid  
uneko NANarekin , ..... helbidea eta  
.....IFZ daukan ..... izeneko  
enpresaren ordeez,

**KONTRATAZIO MAHAIAREN LEHENDAKARIAREN AURREAN AITORTZEN**  
**DU**

Eusko Jaurlaritzako Kontratisten Erregistro Ofizialak edota Bizkaiko Foru Aldundiko Lizitatzzaileen Erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen diren datuen baliagarritasuna eta indarraldia, batez ere, Sektore Publikoaren Kontratuen Legeari buruzko Testu Bateratua onartzen duen 3/2011 Errege Dekretu Legegilearen 60. artikuluari dagozkionak.

Bermeon, 2016ko .....ren .....an.

Sinatuta:  
NAN:

## VII. ERANSKINA KAUDIMEN EKONOMIKOA

.....Jaun/Andreak,.....zenbakid  
uneko NANarekin , ..... helbidea eta  
.....IFZ daukan .....izeneko enpresaren ordezt,  
..... xede daukan kontraturako eskatzen den kaudimen  
ekonomikoari begira,

ERANTZUKIZUNEZ AITORTZEN DU:

Enpresaren negozioen kopurua azken hiru urtetan ondokoa izan dala:

### 2012. Urtea

XEDEA	BEZEROA	DATA	PREZIOA	ZIURTAGIRIA

### 2013. Urtea

XEDEA	BEZEROA	DATA	PREZIOA	ZIURTAGIRIA

### 2014. Urtea

XEDEA	BEZEROA	DATA	PREZIOA	ZIURTAGIRIA

Eta aipatutako lizitazioan parte hartzeko kaudimen ekonomikoa frogatuta  
gera dadin, adierazpen hau sinatzen dut.

Bermeon, 2016ko .....ren .....an.

Sinatuta:

NAN:

## VIII. ERANSKINA KAUDIMEN TEKNIKOA

.....Jaun/Andreak,.....zenbakiduneko  
NANarekin, ..... helbidea eta .....IFZ daukan  
.....izeneko enpresaren ordez,  
..... xede daukan kontraturako eskatzen den kaudimen  
ekonomikoari begira,

### ERANTZUKIZUNEZ AITORTZEN DU:

1. Azken hiru urtetan enpresa honek egindako lanak ondokoak izan direla:
  - 2012. Urtea
  - 2013. Urtea
  - 2014. Urtea
2. Kontratua betetzeko gure esku dauden unitate teknikoak ondokoak direla:
3. Ingurugiroko kudeaketa neurriak ondokoak direla:
4. Enpresaren baliabide pertsonalak ondokoak direla:

Eta aipatutako lizitazioan parte hartzeko kaudimen teknikoa frogatuta gera dadin, adierazpen hau sinatzen dut.

Bermeon, 2016ko .....ren .....an.

Sinatuta:  
NAN:



4.b) kasuan, proposatzen dodan ordu/prezioa, honakoa da: .....  
(zenbakiz eta letraz) BEZa kanpo. BEzari jagokon zenbatekoa honakoa da  
..... (zenbakiz eta letraz).

Idatzizko justifikazino edo azalpena, beharrezkoa ikusten bada:

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

Bermeon, 2016ko .....ren .....an.

Sinatuta:  
NAN: