

ANTOLAKUNTZA ETA TEKNOLOGI BERRIAK SAILEKO ZEREGINAK:

UDALEKO BERRIKUNTZA ETA MODERNIZAZIOA SUSTATU:

- Urteko edo urte anitzeko erronkak zehaztu, proiektuak diseinatu eta horien exekuzioa aurrera eraman, Zuzendaritzarekin adostuta eta erakundeko estrategiarekin bat eginda.
- Urtero udal barneko lan dinamikan edo herritarrengan eragina duten zerbitzuengan, eraldaketa bat martxan jarri.
- Lege aldaketak, udal lan egiteko moduetan uztartu: Interpretazioa egin, udalean egokitzeko azterketa lana, udal langileei formazioa eskaini eta horren arabera eraldaketak martxan jarri udalean zein bere menpeko erakundeetan (Beruala).
- Berrikuntzarekin erlacionatutako ordenantzen idazketa.
- Udaleko berrikuntza planaren kudeaketa.
- E-administrazio proiektuaren zuzendaritza Udalean eta bere menpeko erakundeetan (Beruala).
- 2002tik Udalean jarritako proiektu berritzaile guztien kudeaketa.
- Udalean egiteko modu berritzaileak sustatu (U-teoria, Design Thinking).
- Segurtasun teknologikoa, udal sarea eta orokorrean udaleko informazio sistema guztiaren erantzukizuna.

UDALEKO ARRETA ZERBITZUEN ZUZENDARITZA EROAN

- ARRETA TELEMATIKOA:** Udal web gune eta arreta telematikoa eskaintzeko modua diseinatu eta beharrezan araberago egokitu (Egoitza Elektronikoa, jakinarazpen elektronikoa, espediente elektronikoen hasiera zein kontsulta).
- ARRETA ZUZENA:** Berhaz bulegoan eskaintzen den zerbitzuaren diseinu, eguneraketa eta etengabeko hobekuntza sustatu: Zerbitzu berriak, egiteko modu berriak, lege aldaketen eragina, udal prozeduretarako egokituta zein baliabide teknikoak bideratuta.
- ARRETA TELEFONIKOA:** 010eko zerbitzu eskaintza diseinatu, eta etengabeko hobekuntza sustatu.
- Udaleko zein herriko oinarrizko informazioa eskaintzeko moduaren, horren mantentzearen zein kudeaketa egokiaren erantzukizuna, hiru arreta bideetan.
- Hiru arreta bideetako eguneroko gertakari, arazo, zalantza zein desbideratzei irtenbidea eman
- Udal web orrien erantzulea.

UDALEKO KUDEAKETA SISTEMA ETA EREDUEN SUSTAPENA

- Udaleko kudeaketa eraldatzeko eta berritzeko, ordezkari politikoen lehenetsitako ekimenak bultzatu
- Udaleko zeharkako lan dinamiken koordinatzailea: Proiektu lan taldeen, prozesu lan taldeen eta helburuen edo emaitzen arabera udal kudeaketa sustatzeko
- EFQM, Iso 9001, UNE-EN-ISO 93.200, 5S, Zerbitzu kartak eta MGA ereduak, ezarpena, exekuzioa, jarraipen eta hobekuntza prozesuak lideratu.
- Adierazleen jarraipena, hobekuntza prozesuaren (PDCA) erantzukizuna.
- Kudeaketa aurreratutako ereduaren (MGA) definizioan, udal esperientzia eta aholkularitza lana eskaini Udalaz kanpoko erakunde publikoetan
- Udalean kudeaketa aurreratuaren ezarpena.
- Q-epeko erakunde bikainen klubeko ordezkariak lana
- EUDELeko kudeaketa zein berrikuntza arloko batzordeetan udala ordezkatu
- Udalak dituen Zerbitzu Karten koordinazioa
- Kalitate ziurtagiri zein errekonozimenduak lortu, mantendu eta horien ebaluazioa zein ikuskaritzen biderapena. (5S, UNE 93200, UNE-EN-ISO 9001, Zerbitzu Kartak, kudeaketa MGA-KAE, Ekoscan ...).
- Herritarren inkesten kudeatzailea, eskaintzen den arreta zein zerbitzuen asebetetze maila neurtu eta ekintza zuzentzaile eta prebentiboan plangintza burutzeko.

UDALEKO KONTROL DOKUMENTALA

- Udaleko kontrol dokumentala bermatu.
- Prozesuaren arabera kudeaketa sustatu: Prozesuak idatzi, ereduak normalizatu, fase, erantzule, adierazleak finkatu eta horien jarraipena eragan.
- Prozesu lan taldeen koordinazioa.
- Udal Irudi korporatiboren eta bere arautegi zein erabileraren kudeaketa.
- Udal zerbitzu eta espedienteen normalizazioa lana udala paper gabeko administrazio eraginkor baten bilakatzeko prestatzeko.

DATU PERTSONALEN BABESA BERMATU



- Udaleko zein erakunde autonomoetako datu pertsonalen babesaren bermatzeko, udal jarduna araudi berrien betekizunetara egokitu.
- Legeak eskatzen dituen prozedurak onartu eta horien jarraipen zein koordinazio lana
- Kanpo DBOrekin batera zein DBEBrekin, Udaleko tratamendu ezberdinetan egon daitezkeen zalantzak edo beharrianak jaso eta irtenbideak eman irizpide bateratu bat bermatuta.
- Udalak web gunean publikatzen duen guztiaren egokitasuna zein beharrekiko babes mailaren bermatzailea.
- Lege betekizunak, teknologia berrien segurtasun teknikoarekin uztartu eta segurtasun ikuskaritzetatik eratorritako hobekuntza beharrianak zein ekintza zuzentzaileak exekutatu.

UDAL GARDENTASUNA

- Gardentasun ataria kudeatu.
- Legeen azterketa eta teknologia berrien uztarketa gardentasuneko betekizunak bermatzeko.
- Gardentasun arauen zein datu pertsonalen babesaren arabera, argitalpen moduen ezarpena.
- Open data ekimena

PARTAIDETZA

- Udalak orain arte egindako partaidetza prozesu desberdinak oinarri hartuta bateraketa prozesua lantzea, udal dinamikan herritarrekin lankidetzara, errealitate bat izan dadin.
- Udaleko partaidetza kontzeptuaren garapena arautu.
- Udal proiektuak, zeresana duten eragile guztien ikuspegia uztartuta landu daitezkeen, lan dinamika Berritzaileak sustatu: U-TEORIA, DESIGN THINKING elementuak udaleko hausnarketa prozesuetan aplikatuta.

BERHAZ BULEGOAN ESKAINTZEN DIREN ZERBITZUAK

