

**UDAL IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPONKETA INTEGRALAREN
ZERBITZU KONTRATUAREN ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN ORRIAK**
PUBLIZITATE GABEKO PROZEDURA NEGOZIATU BIDEZKO ESLEIPENA

Espediente zenbakia: KON_NE_G0001

LABURPEN TAULA

ADJUDIKATZAILEA

Erakundea: Bermeoko Udala.

IFZ: P4802100J

NUTS kodea: ES213.

Telefono zenbakia: 94 617 91 00.

Faxa: 94 688 23 12

Helbidea: Irakaskintza 14-16, 48370 Bermeo (Bizkaia).

Helbide elektronikoa: antolakuntza@bermeo.eus.

Egoitza Elektronikoa: <http://bermeo.eus>

I. KONTRATUAREN ELEMENTUAK

1. KONTRATUAREN XEDEA

1.1 Xedea: udal ibilgailuen mantentze eta konponketa lanen zerbitzua.

1.2 Ase gura diren beharrizanak: udalak eman behar dituen zerbitzuak bete ahal izateko ibilgailuak egoera onean egon behar dira, beraz, mantenu zerbitzua eta matxuratzen direnean konponketarako zerbitzu bat izatea ezinbestekoa da. Halaber, ezarritako ikuskapen ofizialak betetzeko ibilgailuak prestatu behar dira aldez aurretik.

1.3 Loteak:

1. Lotea: A motako ibilgailuak (autoak, furgonetak eta lur orotako ibilgailuak)

2. Lotea: B motako ibilgailuak (kamioiak eta ibilgailu industrialak)

1.4 CPV: 50110000-9 Ibilgailu motordunak eta ekipo elkartuak konpondu eta mantentzeko zerbitzuak.

2. KONTRATU MOTA

- **Modalitatea:** Zerbitzuak.
- **Erregulazio harmonizatupeko kontratua:** Bai.
- **Errekurtso berezia jar daiteke:** Bai.

- Kontratu erreserbatua: Ez.

3. ORGANO ESKUDUNA

Alkatetza.

SPKLren 61. artikulua eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, Kontratazio-organoa Bermeoko Udaleko alkatea da, eta udalaren izenean jardungo du.

4. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio honek, eskaintzak baliabide elektronikoen bidez aurkeztea baino ez du onartzen. Horretarako:

1.- Eskaintzak Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoen lizitazio elektronikoko sistemaren bidez aurkeztuko dira:

<https://www.contratacion.euskadi.eus/>

2.- Jakinarazpenak eta komunikazioak Euskadiko Kontratazio Publiko Plataformaren bidez egingo dira eta/edo Bermeoko Udaleko egoitza elektronikoaren bidez: <https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/>

Hala ere, ahozko komunikazioa (edo posta elektronikoa) erabil daiteke prozeduraren funtsezko elementuei buruzkoak ez diren komunikazioetarako, SPKLren XV. Xedapen Gehigarrian eta harekin bat datozenetan ezarritako moduan.

5. KONTRATU IZAERA DUTEN DOKUMENTUAK

Esleipendunak bere proposamena aurkeztean bere gain hartzen dituen betebeharrak gehigarrien kalterik gabe, ondorengo dokumentu hauek kontratu izaera izango dute: karatula, baldintza administratiboaren agiriak, baldintza teknikoak eta kontratua formalizatzeko agiria.

6. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratuaren arduraduna: Zerbitzu saileko Teknikaria.

Helbide elektronikoa: zerbitzutek@bermeo.eus

Kontratuaren jarraipen eta exekuzio arruntaz arduratzen den unitatea: Zerbitzu saila.

7. PROZEDURA KUDEATZEKO ZERBITZUA

Zerbitzu Saileko Teknikaria eta Idazkaritzako AOT.

8. KONTRATUA BURUTZEKO EPEA

Kontratuaren epea: Urte bat.

Hasiera-data: Kontratua formalizatzen denetik.

Luzapenak: Kontratua amaitu baino lehen luzatu ahal izango da. Hiru luzapen aurreikusten dira, baina ezingo dira 12 hilabetetik gorakoak izan. Kontratua luzatzea nahitaezkoa izango da kontratistarentzat, baldin eta kontratua amaitu baino gutxienez 2 hilabete lehenago jakinarazten bada.

9. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

9.1 Lizitazio prezioa:

1. Lotea: 14.876,03 euro, BEZa kanpo.
2. Lotea: 34.710,74 euro, BEZa kanpo.

Guztira (BEZa kanpo): 49.586,77 euro.

9.2 Aurreikusitako aldaketen kopurua:

1. Lotea: 11.900,82 euro, BEZa kanpo.
2. Lotea: 27.768,59 euro, BEZa kanpo.

Guztira (BEZa kanpo): 39.669,41 euro.

9.3 Luzapenen prezioa:

1. Lotea: 44.628,09 euro, BEZa kanpo.
2. Lotea: 104.132,22 euro, BEZa kanpo.

Guztira (BEZa kanpo): 148.760,31 euro.

Balio estimatua guztira (lote guztiak, luzapenak eta kontratua aldatzeko aurreikusitako aukera guztiak barne): 238.016,49 euro, BEZa kanpo.

10. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA
1. Lotea

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Zuzeneko kostuak	12.500,87 €
Zeharkako kostuak	1.625,11 €
Bestelako kostuak	---
Industria-onura	750,05 €
Zenbateko partziala	14.876,03 €
BEZa	3.123,97 €
Zenbateko osoa	18.000,00 €

2. Lotea

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Zuzeneko kostuak	29.168,69 €
Zeharkako kostuak	3.791,93 €
Bestelako kostuak	---
Industria-onura	1.750,12 €
Zenbateko partziala	34.710,74 €
BEZa	7.289,26 €
Zenbateko osoa	42.000,00 €

Guztira: 60.000,00 euro, BEZa barne.

Langileria-kostuak:

Zerbitzuaren kostua kalkulatzeko, erreferentzia gisa hartutako hitzarmen kolektiboa Bizkaiko Industria Siderometalurgikoa da (2019-2021).

1. Lotea: 3.500,24 euro.
2. Lotea: 15.167,72 euro.

Zenbateko hori prestazioak gauzatzeko gehieneko gastu-aurrekontua da, kontratuaren iraupen-epean eskainitako prezioen arabera. Nolanahi ere, prezioa loteen egikaritze-unitateen arabera finkatuta dagoenez, kontratuaren xedean sartutako entregean edo prestazioen guztizko kopurua ez denez zehatz-mehatz definitzen kontratua egiteko unean, administrazioaren beharren mende daudelako, kontuan hartu behar da benetako gastua administrazioaren benetako premien mende dagoela, eta, beraz, ez dagoela behartuta aurrekontu osoaren zenbateko jakin bat eskatzera, ezta gastu osoa gastatzera ere.

11. FINANTZIAZIOA

Aplikagarriak diren aurrekontuko kontu-sailak (AK) hurrengoak dira:

2021. urtea: AK 00600-62610-213.01.04 30.000,00 euro.

2022. urtea: AK 00600-62610-213.01.00 30.000,00 euro.

12. PREZIOA ZEHAZTEKO SISTEMA

Aleko prezioak.

Kontratuaren xedea osatzen duten unitateen kopurua zehaztasunez definitzen da: ez

Eskaeraren arabera beharrezkoak diren unitateen kopurua eskuratuko da, eta lizitazio-aurrekontuaren zenbatekoa ezarriko da muga gisa.

13. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Ez dagokio.

II. KONTRATATZEKO BALDINTZAK**14. GAITASUNA**

Pertsona natural edo juridikoak beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera berezkoak dituzten xede, helburu edo jarduera-eremuaren barruan dauden prestazioak dituzten kontratuen esleipendun izan daitezke soilik.

15. ENPRESA GAIKUNTZA

Ez da eskatzen.

16. KAUDIMENA**16.1 Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa**

- Irizpidea: negozioen urteko bolumena, amaitutako azken hiru negozio-bolumenik

handiena duen urteari dagokiona.

- Gutxienerako baldintza: urteko bolumen handienaren zenbatekoak kontratuaren urteko batez besteko balioa halako bat eta erdikoa izan beharko du gutxienez (BEZa kanpo), hau da:

1. Lotea: 22.314,05 euro
2. Lotea: 52.066,11 euro

- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): erantzukizuneko aitortpena honela aurkeztuko da:

- a) Onartutako eta Merkataritzako Erregistroan edo enpresaburuak izena eman behar duen Erregistro Ofizialean gordetako urteko kontuetan ageri diren balioak jarri behar dira. Bermeoko Udalak dagokion erregistroan sartuz egingo ditu egiaztapenak.
- b) Baliozko arrazoi batengatik, enpresa lizitatzailerak ez badu urteko konturik onartu eta gordailuan utzitako azken 3 urteetatik gorako zenbatekorik (adibidez, dagokion erregistroan kontuak aurkezteko obligaziorik ez duelako edo enpresa sortu berria delako), adierazpenean arrazoa adierazi beharko du.
- c) Merkataritza-erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek eta aurreko paragrafoan aipatutako baliozko arrazoa adierazi duten enpresaburuek, beren kaudimen ekonomikoa eta finantziarioa egiaztatuko dute. Horretarako, erantzukizuneko aitortpenaz aparte, 303 eta/edo 390 ereduak edo Balio Erantsiaren gaineko Zergaren aitortpenaren 200 eredua edo baliokidea aurkeztu beharko dituzte.

(Oharra: urteko negozio bolumena merkataritzako legerian ezarritako urteko kontuen erregelamenduzko ereduetaiko galdu-irabazien kontuan ageri den negozio zifraren zenbateko garbia da)

16.2 Kaudimen teknikoa eta profesionala

- Irizpidea: kontratuaren xede diren zerbitzu edo lanetan esperientzia izatea.
- Gutxienerako baldintza: azken hiru urteetan gauzatze handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa aukeratutako lotearen/loteen gastuaren gehieneko aurrekontuaren batez besteko urteko zenbatekoaren % 70 edo handiagoa izatea (BEZa kanpo).

1. Lotea: 10.413,22 euro
2. Lotea: 24.297,52 euro

- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): Azken hiru urteetan

egindako hornidura edo lan nagusien zerrenda (baldintza-agiri honen eranskinetako ereduaren arabera), zenbatekoa, datak eta hartzailea (publikoa edo pribatua) adierazita. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak edo lanak, edo hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez, edo, azken ziurtagiri hori ez badago, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

17. KAUDIMENA ORDEZKA DEZAKEEN ENPRESA SAILKAPENA

1. Lotea zerbitzu-kontratista gisa sailkatzea:

Taldea: Q, Azpitaldea: 2, Kategoria: A (1. kategoria, lortutako sailkapena 2015eko azaroaren 5a baino geroagokoa bada).

2. Lotea zerbitzu-kontratista gisa sailkatzea:

Taldea: Q, Azpitaldea: 2, Kategoria: B (2. kategoria, lortutako sailkapena 2015eko azaroaren 5a baino geroagokoa bada).

III. LIZITAZIOA

18. ESLEITZEKO PROZEDURA ETA MODUA

- Prozedura: Publizitate gabeko prozedura negoziatua.
- Tramitazioa: Arrunta.
- Esleitzeko era: Irizpide bakarreko esleipena.
- Aurretiatzko tramitazioa: Ez.

19. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

- Bermeoko Udaleko kontratugilearen profila: <http://www.bermeo.eus>
- Euskadiko kontratazio publikoko plataforma: <https://www.contratacion.euskadi.eus/>
- EBAOn argitaratzea: Bai.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

LEKUA: Kontratugilearen profilean, lotura honen bidez: <http://bermeo.eus/1470.html>

EPEA: Egutegiko 30 egun, gonbidapena bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

Artxiboei, honako izen orokorra jarriko zaie, artxibo bakoitzak edukiko duen azpitoluaren kalterik gabe:

- IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPONKETA INTEGRALAREN KONTRATUA. "A" ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA
- IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPONKETA INTEGRALAREN KONTRATUA. "B" ARTXIBOA. PROPOSAMEN EKONOMIKOA

21. KONTSULTAK ETA ARGIBIDEAK

Kontsultak aurkezteko modua: idazkaritzakoat@bermeo.eus helbide elektronikora idazki bat bidaliz, baldintza agiri administratiboen eranskineko ereduaren arabera.

Kontsultak aurkezteko epe muga: eskaintzak aurkezteko azken eguna baino 10 egun natural lehenago.

Lizitzaile guztientzat interesgarriak diren egindako kontsulten erantzuna Bermeoko Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da: <http://www.bermeo.eus>

Kontsulten izaera loteslea: Bai.

22. DOKUMENTAZIOA AURKEZTEKO MODUA

Artxibo elektronikoak: Bi artxibo izango dira.

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra. Artxibo bakarra aurkeztuko da, nahiz eta lote bat baino gehiagora aurkeztu.

B ARTXIBOA: Automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa. Aurkezten den lote kopuru adina artxibo aurkeztuko dira.

Artxibo guztiak digitalki sinatu behar dira.

23. LIZITATZAILEEN PROPOSAMENA: AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra

Erantzukizunpeko adierazpena Bermeoko Udalaren aurrean, I. Eranskinean dagoen ereduaren arabera.

DEUC dokumentua: Kontratazioari buruzko Europako agiri bakarra (DEUC)

aurkeztuko da.

ABEE: ABEEren kasuan, aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromiso-eredua aurkeztuko da (baldintza agiri administratiboen eranskinetan azaltzen den ereduaren arabera, behar bezala beteta).

* **Oharra:** ABEEren kasuan edo kaudimena kanpoko bitartekoekin integratuz gero (SPKLren 75. artikulua), DEUC bat.

Proposamenak aurkezteko azken eguna hartuko da erreferentzia moduan, kontratatzeke legez eta plegu honetan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeke.

B ARTXIBOA: Formula bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa

Aurkezten den lote kopuru adina proposamen aurkeztu beharko dira.

Artxibo honetan, eskaintza ekonomikoa aurkeztu beharko da, III. Eranskinean ezarritako ereduari jarraiki.

Eranskinean ezarritako ereduak aldatzen duten eskaintzak aurkezteak, lizitazioetik kanpo gelditzea ekarriko du. Enpresa lizitatzailerak bakarrik egonez gero, kontratazio mahaia erabakiko du.

24. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da eskatzen.

IV. ESKAINTZAK BALORATZEKO ETA ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

25. ESLEIPEN IRIZPIDEAK

Prezioa: % 100

Administrazio orri hauetako III. Eranskinean dauden prezio unitarioei egindako beherapenik handienak (beherapen orokorra, ehunekoetan, bakarrik prezio guztientzat) puntu guztiak hartuko ditu. Beherapenik egiten ez duen eskaintzek 0 puntu jasoko dituzte. Gainontzeko eskaintzen puntuak alderantzizko hiruko erregela erabilita, hurrengo formularen bidez banatuko dira:

$$P_n = (L_n / E_m) \times 100$$

Pn = Lizitzailearen puntuazioa
Ln = Lizitzailearen beherapena (%)
Em = Aurkeztutako beherapen handiena (%)

(Oharra: lizitzaile bakarra izanez gero, irizpidearen gehieneko puntuazioa emango zaio)

26. KONTRATUA ANORMALKI BAXUTZAT HARTZEKO IRIZPIDEAK

% 20ko baja kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren gainean, BEZik gabe.

V. KONTRATUAREN ESLEIPENA

27. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

Kontratua esleitu aurretik, baldintza agiri administratiboen **26. klausulan** adierazitako dokumentazio administratiboa aurkeztu beharko da.

28. BEHIN BETIKO BERMEA

Esleipen prezioaren % 5.

VI. KONTRATUAREN EXEKUZIOA

29. PREZIOAREN ORDAINKETA

- Ordainketaren aldizkakotasuna: egindako zerbitzu bakoitzeko eta dagokion adostasuna jaso ondoren egingo dira ordainketak.
- Ordaintzeko modua: dagokion faktura aurkeztu ondoren egingo da, baldintza-agirien **9. klausulan** xedatutakoaren arabera.

30. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ez dagokio.

31. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK

- Baldintza teknikoen agirietan, II. Eranskinean, exekuzio baldintza berezi gisa adierazitakoak.
- Izaera sozialekoak: baldintza agiri administratiboen **14. klausulan** adierazitakoak.

32. AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA

Kontratuaren exekuzioa azpikontratatu eta laga daiteke, administrazio baldintza zehatzen orriko **16. atalaren** arabera.

33. KONTRATUA ALDATZEA

a) Aurreikusitako aldaketak: interes publikoko arrazoiengatik aldatu ahal izango da kontratua, egoera hauetakoren bat gertatzen denean:

- Kontratua gauzatzean baldintza agiri teknikoen I. Eranskinean aipatzen diren ibilgailuen beharrianak aldatzen direnean.
- SPKLren 33. xedapen gehigarrian aurreikusitakoarekin bat etorritik, benetako beharrak hasieran aurreikusitakoak baino handiagoak direnean.

Muga: kontratuaren prezioaren zein portzentajeri eragin diezaiokeen, gehienez ere, aldaketa horiek: % 20.

b) Aurreikusi gabeko aldaketak: interes publikoko arrazoiengatik aurreikusi gabeko aldaketak sartu ahalko dira soilik, eta 205. artikuluan aurreikusitako inguruabar eta mugetako batzuk gertatzen direnean.

Jarraitu beharreko prozedura: baldintza agiri administratiboen **18. klausulan** adierazitakoa.

34. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME EPEA

- Zerbitzua hartzeko epea: Hilabete bat.
- Kontratua bermatzeko epea: Kontratatu diren zerbitzuek kontratuaren exekuzioaren amaieran beren prestazioak agortzen dituztenean, ez da beharrezkotzat jotzen berme-eperik ezartzea.

35. SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA

Ez dagokio.

36. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOI ESPEZIFIKOAK

1. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 221. artikuluko a) idatz-zatitik i) idatz-zatira eta 313. artikuluan aurreikusitakoak.

2. Ebazteko arrazoi zehatzak hauek dira:

- Eskaintzan jasotako baldintzak ez betetzea.
- Baldintza agiri teknikoetan funtsezkotzat jotzen diren betebeharrak ez betetzea, hala badagokio.
- Baldintza agiri administratiboen **14. klausulan** adierazitako kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea.
- Baldintza agiri administratiboen **12. eta 13. klausuletan** adierazitako kontratuaren funtsezko betebeharrak ez betetzea.

37. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA

Ez dago datu pertsonalen tratamendurik: kontratu hau gauzatzeko, esleipendunak ez ditu datu pertsonalak tratatuko.

38. KONTRATUA GAUZATZEKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutuko 6. artikuluan ezarritako hizkuntza-ofizialtasun bikoitzeko erregimenari lotuta dago, eta azaroaren 24ko 10/1982 Legeak, euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoak, eta hori garatzen duen araudiak (azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa) arautzen dute; beraz, enpresak bete egin beharko ditu hizkuntza-eskubide horiek.

Udalaren eta enpresa esleipendunaren arteko harremanak, ahozkoak zein idatzizkoak, euskaraz izango dira.

39. ERREKURTSOAK

- Kontratazio gaietarako errekurtsu berezia (SPKLren 44. artikulua eta hurrengokoak).
- Administrazioarekiko auzi errekurtsua (Administrazioarekiko Auzibidea arautzen duen 29/1998 Legea).

UDAL IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPOKETA INTEGRALAREN ZERBITZU
KONTRATUAREN ADMINISTRAZIO-BALDINTZA ZEHATZEN ORRIAK
PUBLIZITATE GABEKO PROZEDURA NEGOZIATU BIDEZKO ESLEIPENA

I.- KONTRATUAREN EDUKINA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea laburpen taularen **1.1 atalean** aurreikusitakoa izango da eta, kontratu honen bidez, **1.2 atalean** zehaztutako administrazio beharrian hauek ase gura dira.

Kontratua, **1.3 atalean** jasotako loteetan banatuko da.

Kontratuaren xedea ikusita, zerbitzu administrazio-kontratua da, guzti hori Sektore Publikoko Kontratuaren 9/2017 Legearen 17. eta 25. artikulua kontuan hartuta.

Kontratu hau burutzeko beharrian zerbitzu hori garatzeko udalaren berezko baliabide pertsonal eta teknikoaren faltan oinarritzen da.

CPV: **1.4 atalean** zehaztutakoak.

Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorri egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du.

2. ORGANO ESKUDUNA

SPKLren 61. artikulua eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, kontratazio organoa laburpen taularen **3. atalean** zehaztutakoa da.

Organoak administrazio-kontratua esleitzeko ahalmena du eta, hortaz, kontratua interpretatzeko, betetzean sortzen diren zalantzak konpontzeko, herri-intereseko arrazoiak direla eta aldatzeko, suntsiarazpena erabakitzeko eta suntsiarazpenaren ondoreak zein diren zehazteko ahalmenak ditu, ezargarri diren arauak ezartzen dutenari lotuta. Horren inguruan ematen dituen erabakiak betearazleak dira; nolahi ere, kontratatzaileak auzibide eskudunera jo dezake aurka egiteko.

3. KONTRATUAREN ARDURADUNAK ETA PROZEDURA KUDEATZEKO ZERBITZUA

Kontratu honen arduraduna laburpen taularen **6. atalean** zehazten dira, eta prozedura kudeatzeko zerbitzua laburpen taularen **7. atalean**.

4. ZERBITZUA BURUTZEKO EPEA

Zerbitzua egiteko epea laburpen taularen **8. atalean** jasotakoa izango da.

Zerbitzua ez bada epe horretan egiten, esleipendunak berandutzeagatiko erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta administrazioak aurretik ez ohartarazi.

Hala ere, kontratu hau iraungitzean, ez bada berria esleitu eta interes orokorreko arrazoiak badaude, esleipenduna derrigortuta egongo da kontratatutako baldintza berdinetan kontratuarekin jarraitzen, kontratu berria esleitu arte, beti ere gehienezko 9 hilabeteko epean, eta lizitazio iragarkia kontratua iraungi baino 3 hilabete arinago argitaratu bada; esleipen berria ahalik eta arinen gauzatu beharko da.

5. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Kontratu honen balio estimatua, kontratuaren xede diren loteak kontutan edukita, laburpen taularen **9. atalean** jasotako moduan banatzen da.

Eta balio hori hartu da kontuan lizitazio prozedura eta egin beharreko publizitatea aukeratzeko.

6. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

Kontratu honen lizitaziorako oinarrizko aurrekontua laburpen taularen **10. atalean** jasotakoa da, BEZa barne. Eta hori izango da kontratazio organoak konprometitu ahal izango duen gehienezko gastua, kontratu honi lotuta.

7. KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratu honen prezioa adostutakoarekin bat eta benetan exekutututako prestazioaren arabera ordainduko zaio kontratistari.

Prezioak BEZa barne hartzen duela ulertuko da, aparteko partida lege zehaztuko bada ere.

8. FINANTZIAZIOA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru aurreikusi da indarreko

aurrekontuaren kontura eta, hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jarriko ditu aurrekontu gaietan eskumena duen organoak. Kontratuaren indarraldia kreditu horiek izatearen mende geldituko da.

Aplikagarria den partida laburpen taularen **11. atalean** zehaztutakoa da.

9. NOLA ORDAINDU

Ordainketak egindako zerbitzu bakoitzeko eta dagokion adostasuna jaso ondoren egingo dira. Kontratistak bere faktura aurkeztuko du burututako zerbitzuagatik eta transferentzia bidez ordainduko zaio, faktura onartzeko prozedura bete ondoren.

Fakturarekin batera, egindako zerbitzuen eta izandako istiluen lan-partea aurkeztu beharko da.

Gainera, ez badira eranstean zerbitzu- kontratu honetan diharduten langileen TC1 eta TC2 kotizazio boletinen kopiak eta guztien soldatak ordaindu izanaren egiaztapenak edo baliokideak ez dira izapidetuko hileko fakturak.

10. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Espainiako ekonomia desindexatzeari buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea eta berau garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 9. artikuluan ezartzen denarekin bat etorriz, bai SPKLren 103. artikuluan ezarri denarekin bat etorriz, kontratu honi ez dagokio berrikuspena egitea.

11. BERMEAK

Behin-behineko bermea

Kontratuaren ezaugarriak kontutan edukita, ez da beharrezkoa ikusten behin-behineko bermea ezartzea parte hartzaileek proposamena mantentzen dutela bermatzeko, SPKLren 106.1 artikularekin bat.

Behin betiko bermea

Behin betiko bermea esleipen-prezioaren %5 izango da (BEZa kanpo), SPKLren 107. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, eta SPKLren 108. artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 55. artikulutik 58. artikulura eta 61. artikuluetara aurreikusitako edozein modutan eratu ahal izango da.

SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitaztaileak behin betiko berme hori jarri duela egiaztatu beharko du emandako epean.

Esleipendun gisa proposatutako izangaiak, horretarako emandako epean, behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengo den izangaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta behin betiko bermea eratzeko epea emango zaio.

Kontratuaren epea bukatutakoan, eta kontratua behar bezala gauzatu dela frogatzeko egindako txostenaren bidez, kontratua atxikitzeko arrazoirik izan gabe, itzuli egingo da.

12. KONTRATUA BETETZEA ETA LANGILERIA ARLOKO BETEBEHARRAK

Baldintza-agiri honetan eta baldintza teknikoen agirian ezarritako moduan burutu beharko da kontratua.

Kontratua esleipendunaren gain eta kontura burutuko da, eta udalaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean burutuko da, eta udalak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Esleipendunari edo honen agindupekoei egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz, administrazioak uste izaten badu kontratua behar bezala burutzea kolokan dagoela, kontratua behar bezala burutu dadin beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartu daitezela agindu ahal izango du.

Kontratua behar bezala exekutatzeko, esleipendunak koordinatzaile bat izendatuko du eta, kontratuarekin zerikusia daukaten hartu-eman guztiak koordinatzaile horrekin izango dira zuzenean eta ez beste inorekin.

Zentzu horretan, kontratuaren exekuzioa era egokian burutzen ari dela bermatzeko eta beharrezkoak diren zuzenketak edota kontrolak egin ahal izateko udalaren aldetik, kontratuaren arduraduna eta esleipendunak izendatutako koordinatzailea hilean behin batzartuko dira udalak zehaztutako modu, egun, ordu eta lekuan.

Koordinatzailea, eta ez beste inor, izango da batzar horien ondorioz edota udalak ematen dituen agindu eta instrukzioen ondorioz, enpresak kontratua exekutatzeko kontratatuko dituen langileei beharrezkoak diren agindu, ohar eta zuzenketak egitearen arduraduna.

Esleipendunak, kontratua behar bezala exekutatzeko, beharrezko baliabide tekniko, pertsonal eta material izango ditu, eta bere ardura baino ez da izango hauek eduki eta kontratuak irauten duen denbora guztian zehar mantentzea, edota behar dituenak eskuratzea.

Hori horrela, besteak beste, kontratua exekutatzeko beharrezko langileak dituela bermatzeko, oporrak, gaixotasun, baimenak eta bestelako langileen eskubideak edo

hutsuneak estaltzeko, ordezkapenak egiteko eta behar adina lan kontratu egiteko betebeharra izango du.

Esleipendunaren ardura izango da enpresa orok bere langileekin dituen betebeharrak betetzea eta horretarako neurriak hartzea. Ildo horretan, bere langileen soldatak ordainduko ditu; langileen baimen, opor eta librantza egunak onartuko ditu eta ordezekoak kontratatu; bere langileen lan arriskuei aurre egiteko beharrezko neurriak hartuko ditu; diziplina neurriak eta zigorrak hartuko ditu, beharrezkoa denean, eta langileen baldintzak negoziatuko ditu, legediarekin bat.

Betebehar guzti horien ondorioak enpresak berak hartuko ditu bere gain. Udalak ez du inolako parte hartzerik edukiko eta ezingo zaizkio udalari egotzi, ez zuzenean ezta zeharka ere.

Langileak udalak kanpora kontratatutako zerbitzu bateko direla argi egon beharko du uneoro eta, horretarako, egokiak diren identifikatzaileak erabili beharko dituzte soinean edo zalantza izpirik suposatzen ez duen soporteen bidez egin beharko dute identifikazio hori. Inolaz ere ezingo dira udal langileekin erratu eta esleipendunak horretarako bide, baliabide eta neurriak hartu beharko ditu.

Hartutako bide, baliabide edota neurriak nahikoak ez direla iritziko balitz, kontratuaren exekuzioa eteteko agindua emango du udalak, erabaki horren ondorioak esleipendunari egotzita.

Betebehar hauek, kontratuaren funtsezko betebehar legezko izaera daukate, SPKLren 211.1.f) artikulua xedatzen dituen eraginetarako.

Esleipendunak Bermeoko Udaleko zerbitzuei atxikitako langile guztien soldatak ordaindu beharko ditu legeak ezarritako epeetan.

Hori horrela, udalak edozein momentutan eska dakioke esleipendunari langileek sinatutako egiaztagiria aurkeztea, non adierazten duten soldatak epe barruan jaso dituztela. Esleipendunak ez badu erantzuten, ulertuko da soldatak ez direla ordaindu epe barruan.

Esleipendunak ez baditu epe barruan soldatak ordaintzen, udalak hurrengo zigorrak jar ditzake:

Soldata ordaintzeko berandutza aste bete baino gehiagokoa bada: epe barruan ordaindu ez zaion langilearen aurreko hilabeteko soldata gordinaren %5a.

Soldata ordaintzeko berandutza aste bi baino gehiagokoa bada: epe barruan ordaindu ez zaion langilearen aurreko hilabeteko soldata gordinaren %10a.

☒ Soldata ordaintzeko berandutza hilabete baino gehiagokoa bada: ulertuko da ez dela bete funtsezko kontratu-betebeharra; eta, beraz, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da 211.1. f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

☒ Urte bateko epean, baten baino gehiagotan, soldata ordaintzeko berandutza aste bi baino gehiagokoa bada: ulertuko da ez dela bete funtsezko kontratu-betebeharra; eta, beraz, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da 211.1. f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

13. ESLEIPENDUNAREN BETEKIZUNAK, SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOAN

Esleipendunak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu.

Kontratua exekutatzen hasi eta hurrengoko 5 egunetan, zerbitzu kontratu honek eragiten dituen langileak Gizarte Segurantzaren altan emanda daudela egiaztatu beharko da, egokia den alta egiaztariaren bidez.

Betebehar hau ez betetzea kontratuaren exekuzioa eteteko agindua emateko zioa izango da, eta etena erabakitzearen ondorioak esleipendunari egotziko zaizkio osorik.

Modu berean, sektoreko hitzarmen kolektiboa osorik aplikatu beharko die kontratu honekin zerikusia duten langileei.

Kontratu honen xedea gauzatzeko esleipendunak eskaintzen duen langileria guztia esleipendunaren plantillan egon behar da eta ez du udalarekin inolako lan-loturarik izango.

Kontratua osotasunean betetzeko kontratista izango da zerbitzua behar bezala antolatzeko erantzulea. Gainera, bere langileen gizarte eta lan eskubideak bermatzen direnaren erantzule izango da. Horietan, udalak ez du inolako zereginik izango.

Esleipendunak, ahal duen neurrian, zerbitzu hau prestatzeko langileen egonkortasuna mantendu beharko du. Langileren bat ordezte beharrezkoa bada, bermatu behar du ordezkoak pleguetan eta kontratuaren zehaztutako baldintzak betetzen dituela. Udalari aldaketa horien berri eman beharko dio.

Esleipendunak betebehar horiek zehatz betetzen direla bermatu beharko du uneoro, baita kontratuaren zatiren bat azpikontratatu bali ere, eta udalak, betebehar horiek betetzen direla bermatzeko, egokiak diren ikuskapenak egin eta egoki deritzonek agiriak aurkezteko errekerimendua egiteko ahalmena izango du.

Berton ezarritako betebeharrak funtsezkoak dira eta ez betetzeak kontratua suntsiarazteko arrazoia suposa dezake. Hala ere, ulertzen denean ekintza isolatua dela,

berreraman daitekeela eta suntsiaraztearekin interes orokorraren kontra joan daitekeela, suntsiaraztea alde batera utzi eta hurrengoko hertsapen-zigorra ezarriko da: esleitutako prezioaren (BEZa barne) % 1 eta % 5aren artekoa arau-hauste bakoitzeko. Portzentajea zehazteko orduan kontuan hartuko dira: larritasuna, berrerortzea eta fede txarra egon bada.

Zigor horietatik independentea da kontratua gauzatzeko egin beharrekoen ondorioz hirugarren batzuei eragindako kalte eta galera guztien kalte-ordainen gainean kontratistak duen betebeharra.

Zigor eta kalte-ordainok ezartzeko espediente zehatzaile laburtua burutuko da.

Ezartzen diren zigor edo kalte-ordainak berehala betearaziko dira eta zenbatekook kendu ahalko dira udalak esleipendunari ordaintzeko dauzkan fakturetatik, behin betiko bermetik edota zuzenbide publikoko sarrerak jasotzeko legeak emandako edozein bidetik.

Edozelan ere, kontratistak administrazio-baldintza zehatzen orri honetan, baldintza teknikoan orrietan edota kontratuetan ezartzen diren bestelako obligazioak bete beharko ditu.

Betebehar hauek, kontratuaren funtsezko betebehar legezko izaera daukate, SPKLren 211.1.f) artikulua xedatzen dituen eraginetarako.

14. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK

Kontratazio berrien % 10, gutxienez, lan merkatuan sartzeko zailtasunak dituzten pertsonak izango dira, besteak beste, honako profil hauetako batzuk:

- % 33ko edo hortik gorako ezgaitasun aitortua duten pertsonak.
- Genero-indarkeriaren biktima diren emakumeak.
- 45 urtetik gorako pertsonak, iraupen luzeko langabezian daudenak (12 hilabetetik gorakoak).

Pertsona horiek kontratuaren xede diren lanak egiteko behar diren gaitasun profesional eta pertsonalak izan beharko dituzte, eta kontratua gauzatzeko duen plantillan sartu beharko dira, plantillako gainerako langileek dituzten lan baldintza beretan eta sektoreko hitzarmenaren arabera.

Horretarako, lan merkatuan sartzeko zailtasun partikularrak dituzten pertsonen kontratazioa egiaztatzeko, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Kontratututako langileen izenen zerrenda, Gizarte Segurantzako altaren eta lan-kontratuaren kopia, eta TC1 eta TC2en kopia.

b) Kontratututako pertsona-kopurua, horien profila eta kontratazioaren ezaugarriak egiaztatzen dituen ziurtagiria (lanbide-kategoria, kontratuaren iraupena eta urteko lanaldia). Beharrezkoa izanez gero, egiaztapen hau eskatu ahalko da:

- % 33ko edo hortik gorako ezgaitasun aitortua duten pertsonak:
 - % 33ko edo hortik gorako ezgaitasun mailaren ziurtagiriaren kopia, abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren edo haren ordezkoko arauaren arabera.
 - Ezintasun iraunkorreko pentsioa, guztizko, erabateko edo baliaezintasun handiko graduan, edo zerbitzurako ezintasun iraunkorragatik erretiro-pentsioa onartzeko administrazio-ebazpenaren kopia.
- Genero-indarkeriaren biktima diren emakumeak:

Genero-indarkeriaren aurkako prebentzio eta babes integralerako neurriei buruzko azaroaren 26ko 13/2007 Legearen 30. artikuluan edo haren ordezkoko arauan ezarritakoaren arabera egiaztapena. Artikulu horren arabera, egoera hori frogatzeko bidea, ebazpen judizial baten ondorioz, funtsean, babes-agindua, kautelazko neurriak edo genero-indarkeriagatiko kondena-epaia egiaztatzekeo agiria izango da, ezartzen diren neurriak indarrean daudenean.
- 45 urtetik gorako pertsonak, iraupen luzeko langabezian daudenak (12 hilabete baino gehiago):
 - Indarrean dagoen NANaren kopia.
 - Langabezia-egoera egiaztatzen duen ziurtagiri eguneratua, dagokion enplegu-bulegoak luzatua.

15. KONFIDENTZIALTASUNA

Kontratua betetzerakoan, bai kontratistak bai hari atxikitako pertsonak eta, hala badagokio, enpresa azpikontratistek, eskuratzen duten informazio guztia isilpekoa da, eta sekretu profesionalaren betebeharraren mende dago, aplikatu beharreko araudiarekin bat etorriz. Beraz, isilpean gorde behar da, eta ez da inolaz ere, ez osorik ez zati batean, kontratuaren parte ez den pertsona fisiko edo juridikoren baten esku utzi, aldez aurreko baimen espresua izan ezean.

Aurreko edozein pertsona fisiko edo juridikok konfidentzialtasun-betebeharra eta, hala badagokio, lanbide-sekretuaren betebeharra urratzen baditu, aplikatu beharreko araudiaren arabera dagokion erantzukizuna eta kalte-galerak eskatuko dira. Klausula honetan adierazitako betebeharrekin bete beharko da zerbitzua, nahiz eta kontratu-harremana amaitu.

Nolanahi ere, datu pertsonalak tratatu behar ez diren lanetan, debekatuta dago datuetara sartzea, eta nahitaez isilpean gorde behar dira ezagut daitezkeenak.

16. AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA

Kontratatistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestazioaren zati bat egitea, SPKLren 215.2 artikuluko d) eta e) letretan ezarritakoa izan ezik, edo prestazioa edo zati bat kontratatistak zuzenean egin behar duela xedatu denean.

Azpi kontratazioak egiteko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Lizitatuak beren eskaintzan adierazi beharko dute azpi kontratatutako asmoa duten kontratuaren zatia, kontratuaren zenbatekoa eta azpi kontratatisten izena edo enpresa-profila, lan edo teknika aldetik kaudimenari dagozkion baldintzen arabera zehaztua.

Kasu horretan, azpi kontratazioak eskaintzan adierazitakoarekin bat ez badatoz, ezin izango dira egin hurrengo paragrafoan aipatutako justifikazioak jakinarazi eta aurkeztu eta hogeit egun igaro arte, baldin eta administrazioak edo justifikatutako larrialdi-egoerak alde aurretik berriazko baimena ematen ez badu, salbu eta administrazioak epe horretan aurkakorik jakinarazten ez badu.

b) Nolanahi ere, kontratatistak idatziz jakinarazi beharko dio, kontratua esleitu ondoren, eta, beranduenez, kontratua gauzatzen hasten denean, kontratazio-organoari azpi kontratuak egiteko asmoa, azpi kontratatutako prestazioaren zatia eta azpi kontratatistaren identitatea, harremanetarako datuak eta ordezkaria edo legezko ordezkariak adieraziz, eta azpi kontratatistak kontratua gauzatzeko duen gaitasuna behar bezala justifikatuko du, dituen elementu teknikoak eta langileak eta esperientzia kontuan hartuta.

Halaber, egin beharreko azpi kontratuaren berri administrazioari emateko idazkiarekin batera, kontratatistak egiaztatu beharko du azpi kontratatistak ez duela kontratatutako debekurik, SPKLren 71. artikulua arabera. Egiaztapen hori azpi kontratatistaren erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egin daiteke.

Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio organoari kontratu nagusia gauzatzen den bitartean informazio hori aldatzen bada, eta azpi kontratatista berriei buruzko informazio guztia.

Baldintza horiek betetzen ez badira, azpi kontratatistaren gaitasuna edo larrialdi-egoera edo azpi kontratazioa presakoa egiten duten inguruabarrak egiaztatzen ez badira, besteak beste, SPKLn aurreikusten dira, eta kontratua gauzatzeko duen eraginaren arabera, ondorio hauetako bat izango dute:

a) Kontratistari azpi kontratazioaren zenbatekoaren % 50erainoko zigorra ezartzea.

b) Kontratua suntsiaraztea, baldin eta SPKLren 211. artikuluko 1. paragrafoko f) idatz-zatiko bigarren paragrafoan ezarritako baldintzak betetzen badira.

Azpikontratatik kontratista nagusiaren aurrean baino ez dira behartuko, eta hark bere gain hartuko du, beraz, kontratua betetzearen erantzukizun osoa administrazioaren aurrean.

Kontratistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkariari, lan arloko legeriaren arabera.

Azpikontratatik ez dute zuzeneko ekintzarik izanen administrazio kontratatzailearen aurrean, kontratu nagusia eta azpikontratazioak gauzatzearen ondorioz kontratistarekin hartutako betebeharrengatik.

Kontratista behartuta dago azpikontratatik edo hornitzaileei adostutako prezioa ordaintzera, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan eta baldintzetan.

Esleipendunak kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira, eta, gainera, SPKLren 214. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, eta lagapena merkaturako lehiaren murrizketa eraginkor bat ez bada. Ez da aurreikusten azpikontratatik zuzeneko ordainketak egiteko aukera.

Ezin izango zaio hirugarren bati lagapena baimendu, baldin eta horrek kontratistaren ezaugarriak nabarmen aldatzen baditu, horiek kontratuaren funtsezko elementuak badira.

Enpresa esleipen-hartzailearen ondorengotza emateko, SPKLren 98. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

17. ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERA KOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Kontratua burutzen den bitartean, esleipendunaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturik egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo zerbitzua behar bezala ez antolatu, babestu edo bestelakoengatik gertatzen badira. Gauzak horrela, esleipendunaren ardura da kontratuko eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legearen 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

18. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua burututa, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da, hala aurreikusi denean, edo, aurreikusi gabeko kasuetan, legean aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean. Hau da:

A) Aurreikusitako aldaketak (SPKL, 204. artikulua):

Kontratua indarrean dagoen bitartean aldatu ahal izango da, baldin eta karatulan aukera hori aurreikusita badago eta argi, zehatz eta argi eta garbi zehaztu bada zein baldintzatan erabili ahal izango den, bai eta norainokoa, mugak eta izaera ere, objektibotasunez egiazta daitezkeen inguruabarrei erreferentzia eginez.

Nolanahi ere, hasierako prezioaren % 20ra arte aldatu ahal izango da kontratua.

B) Aurreikusi gabeko aldaketak (SPKL, 205. artikulua):

Kontratuak SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan eta eskakizunak betez soilik aldatu ahal izango dira.

Kontratazio-organoak aurreikusi gabeko aldaketak egitea nahitaezkoa izango da kontratistentzat. Kontratazio-organoak aurreikusi ez dituen aldaketen kasuan, kontratistek nahitaez aldatu beharko dute kontratuaren hasierako prezioaren % 20, BEZik gabe, baino gehiago ez bada. Aldaketa horiek SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu beharko dira.

Aldaketa egiteko prozedura SPKLren 207. artikuluan aurreikusitakoa izango da.

19. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME-EPEA

A) Harrera:

Hori egiaztatzeko, administrazioak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positibo bat (harrera-akta) egin behar du kontratuaren xedea entregatu edo egin eta hurrengo hilabetearen barruan, baldintza-agiri honen karatulan besterik zehaztu ez bada.

Egindako lana kontratatutako prestazioarekin bat ez datorrela iritziz gero, idatziz emango zaizkio enpresari antzemandako akatsak edo akatsak zuzentzeko jarraibideak. Idazki horretan zehaztuko da zuzentzeko epea.

Enpresa kontratistak erreklamaziorik aurkezten badu oharrei buruz, kontratazio-organoak ebatziko du.

Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik egiten oharrei buruz, haiekin ados dagoela ulertuko da, eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Ez da jasotzerik izango jarraibide horiek bete arte, eta, orduan, dagokion akta egingo da.

Akatsak zuzentzeko emandako epea behar bezala egin gabe igarotzen bada, administrazioak harrera ukatuko du, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Nolanahi ere, egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako prestazioarekin administrazioari egotzi ezin zaion arrazoiren batengatik, kontratazio-organoak uko egin ahal izango dio prestazioa jasotzeari, eta ez du ordaindu beharrik izango, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Enpresa kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharren berri izateko eta oharrak entzuteko.

Harrera- edo adostasun-akta egiten denetik hilabeteko epean, kontratuaren likidazioa erabaki eta jakinarazi beharko zaio kontratistari, eta, hala badagokio, ateratzen den saldoa ordaindu beharko zaio.

B) Berme-epea:

Berme-epea laburpen-taulan ezarritakoa izango da, hala badagokio.

Epe horretan, behin betiko bermeak erantzungo die SPKLren 110. artikuluan adierazitako kontzeptu aplikagarriei.

Harrera partzialak badaude, jasotako alderdien berme-epea harrera partzialen datetatik aurrera hasiko da kontatzen.

Berme-epean egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak edo akatsak daudela, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari horiek zuzentzeko eskatzeko.

Kontratistak akatsak kontratazio-organoak ezarritako epean zuzentzen ez baditu, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritako nahitaezko betearazpenerako bitartekoak erabili ahal izango ditu kontratazio-organoak.

Berme-epea amaitzen bada administrazioak aurreko zenbakietan aipatutako eragozpenik edo salaketarik formalizatu gabe, kontratista egindako prestazioagatiko erantzukizunetik salbuetsita geratuko da.

Kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharren berri izateko eta oharrak entzun dakizkion.

20. ESLEIPENDUNARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK DIRELA ETA

Esleipendunaren erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan kontratua burutu gabe badago, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo kontratua burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000,00 euroko (SPKLren 193.3. artikulua).

Atzerapenagatiko zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio-organoak aukera izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta burutzapenean aurrera egin dadila erabakitzeko.

B) PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA DELA ETA

Esleipendunak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean bukatzen ez badu, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea eta behin betiko bermea atxikitzea edo hurrengoko zigorrak ezartzea (SPKLren 192.2. artikulua):

- Ez-betetze oso larrien kasuan, 500,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez-betetze oso larriak direla hurrengoak:

o Zerbitzuak prestatzen hastea zehaztutako data baino zazpi egun beranduago, salbu eta ezinbesteko kasuetan.

o Zerbitzuak prestatzeaz gelditzea edo etetea hogeita lau ordu baino gehiagoz, salbu eta ezinbesteko kasuetan.

o Ez jardutea berehala salaketa baten ostean edo jakinaren gainean dagoenean ez ohiko edota presazko egoeraz.

o Agerikoa denean zerbitzuak ematen direla modu akasdunean edo irregularrean.

o Ez betetze sistematikoa ordutegietan.

o Udalaren agindu ofizialei jaramonik ez egitea.

o Ez betetzea plegu hauetan ezarritako edozelako baldintza edo epe, aurreikusitako bestelako ondorioen kalte gabe.

- Ez-betetze larrien kasuan, 300,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez-betetze larriak direla hurrengoak:

o Zerbitzua ematerakoan sistematikoa ez den ez betetzea egotea.

o Parteak ez aurkeztea puntualtasunez, parteetan informazioa faltatzea edo parteen informazioa ez izatea benetakoa.

o Ez betetze arinak errepikatzea.

- Ez-betetze arinen kasuan, 150,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez- betetze arinak direla hurrengoak:

Aurretik zehaztu ez direnak eta zentzu batean orrietan zehaztutako baldintzak kaltetzen direnean.

Zigorrek kontratazio organoak ezarriko ditu, espediente zehatzaile laburtua izapidetu ondoren.

Ezartzen diren zigorrak edo kalte ordainak berehala betearaziko dira eta zenbatekook kendu ahalko dira Udalak esleipendunari ordaintzeko dauzkan fakturetatik; behin betiko bermetik edota zuzenbide publikoko sarrerak jasotzeko legeak emandako edozein bidetik.

C) PRESTAZIOEN EXEKUZIO AKASTUNA

Esleipendunak kontratua akatsekin exekutatu balu, ez betetzearen larritasunarekin bat datozen zigorrak ipiniko dira eta, bakoitzak, ezingo du kontratuaren prezioaren % 10 gainditu, ezta, zigor guztiak batera, % 50 (SPKLren 192.1. artikulua)

D) KONTRATUKO FUNTSEZKO BETEBEHARRAK EZ BETETZEA

Kontratua mugatzen duen prezio edo aurrekontuaren % 1 eta % 10 bitartean, ez-betetzearen larritasunaren arabera eta, hala badagokio, errepikatzearen arabera.

E) EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK EZ BETETZEA

Kontratua mugatzen duen prezio edo aurrekontuaren % 0,5 eta % 10 bitartean, ez-betetzearen larritasunaren arabera eta, hala badagokio, errepikatzearen arabera.

21. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

Kontratua bertan behera uzteko arrazoiak dira SPKLren 211.1 artikuluan eta 313. artikuluetan jasotakoak. Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211.2 artikuluekin bat etorritik, kontratua suntsiarazteko arrazoi bat baino gehiago baldin badago, eta arrazoi horiek iraungitzeak dakartzan ondorio ekonomikoei dagokienez, kontuan hartu beharko da denboran lehentasunez agertu dena.

Kontratua suntsiaraztea kontratazio organoak erabakiko du, SPKLren 212.1 artikuluan xedatutakoarekin bat, erregelamenduz ezarritako moduan izapidetutako prozeduraren bidez.

Kontratua kontratistaren ez-betetze errudunaren ondorioz suntsiarazten bada, bermea konfiskatuko zaio, eta, gainera, administrazioari kalte-ordaina eman beharko dio konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzin duten kalte-galerengatik. Kontratistak

ordaindu behar dituen kalte-galerak kontratazio-organoak erabakiko ditu, modu arrazoituan, kontratatari entzun ondoren, eta, besteak beste, aurreikusitako inbertsiorako dakarren atzerapena eta administrazioari eragiten dizkion gastu handiagoak kontuan hartuta.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak aplikatzeko, SPKLren 212. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio eta, ondorio horietarako, SPKLren 213. eta 313. artikuluetan xedatutakoari.

22. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legeak ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

23. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

Kontratu honen esleipena publizitate gabeko prozedura negoziatuaren bidez egingo da, eta esleipen-irizpide bakar bati edo hainbat esleipen-irizpideri jarraituko zaio, plegu honen karatulan xedatutakoaren arabera. Prozedura irekian, interesa duen enpresaburu orok aurkeztu ahal izango du proposamena, eta baztertu egingo da guztia.

Halaber, prozedura arrunta erabiliko da, SPKLren 116. eta 117. artikuluetan xedatutakoarekin bat.

Esleipena egiteko erabiliko diren irizpide eta formulak laburpen taularen **25. atalean** zehaztutakoak izanen dira.

24. KONTRATATZEKO BALDINTZAK

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridikoen, espainiarrek nahiz atzerritarrek, baldin eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala edo, hala badagokio, sailkapena egiaztatzen badute, eta kontratuaren xedearekin zuzeneko lotura badute, bakoitzaren estatutuen edo sorrerako arauen arabera, eta behar bezala egiaztatzen bada. Era berean, kontratua behar bezala burutzeko behar diren elementu pertsonal eta materialak dituen erakundea izan beharko dute.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitaziora aterako denak baldintzarik gabe onartzen dituela plegu honetako klausulak, karatularen zehaztapenak eta gainerako kontratu-agiriak, inolako salbuespenik gabe, bai eta aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta prestazioa kontratatzeke eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela dioen

erantzukizuneko aitortpena ere.

Lizitatuak bakoitzak ezin izanen du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez bakarka, ez aldi baterako enpresa elkarte bateko baino gehiagoko kide gisa, eta lizitatuak ezin izanen du beste batzuekin aldi baterako elkartean proposamena izenpetu. Arau hauek hautsiz gero, sinatutako eskaera eta eskaintza guztiak ez dira onartuko.

25. DOKUMENTAZIOA AZTERTZEA ETA PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Dokumentazioa aztertzea: Kontratazio honen espedientea, bai eta horrekin batera doan dokumentazio tekniko ere, kontratugilearen profileen kontsultatu ahal izango da. Hona hemen lotura: http://bermeo.eus/udalaren_kontratuak.html.

Dokumentazio edota kontratazioaren gainean egiten diren kontsulta edo erantzunak lotesleak izango dira kontratazio organoarentzat eta kontratugilearen profileen argitaratuko dira SPKLaren 138.3 artikularekin bat.

Proposamenak aurkeztea: ondorengo moduan, lekuan, ordutegian eta epean aurkeztu beharko dira:

LEKUA: Kontratugilearen profileen, lotura honen bidez:
<http://bermeo.eus/1470.html>

EPEA: Egutegiko 30 egun, gonbidapena bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.

Lehiatzaileek bi artxibo aurkeztu beharko dituzte. A eta B.

“A” artxiboan testu hau idatziko da: laburpen taularen **20. atalean** zehaztutako izena: **IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPONKETA INTEGRALAREN KONTRATUA. “A” ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA.**

Hona hemen A artxiboan aurkeztu beharreko agiriak:

a) Erantzukizunpeko adierazpena Bermeoko Udalaren aurrean, baldintza agiri administratiboen I. Eranskinaren ereduaren arabera.

b) DEUC dokumentua.

Agiri hori, helbide elektroniko honetan eskuratu daiteke:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

c) Hala badagokio, ABEEren aitortpen eredu.

“B” artxiboan testu hau idatziko da: laburpen taularen **20. atalean** zehaztutako izena: **IBILGAILUEN MANTENTZE ETA KONPONKETA INTEGRALAREN KONTRATUA. “B” ARTXIBOA. PROPOSAMENA.**

Hona hemen artxibo honetan aurkeztu beharreko agiriak:

a) **Proposamen ekonomikoa**, eskaintzaileak edo aurkezten duen pertsonak **sinatuta**, administrazio baldintza agirien **III. Eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera** idatzita.

Artxiboetan txertatzen diren agiri guztiak digitalki sinatuta joan beharko dira.

Ez dira onartuko proposamen hauek:

- 1) Kontraesanak, ez aipatzeak, akatsak edo zirriborroak dituztenak, administrazioak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi ikustea eragozten badute.
- 2) Aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozenak.
- 3) Eskaintzaren aurrekontua edo gehienezko tasa gainditzen dutenak.
- 4) Proposamenaren zenbatekoan akats argia dutenak.
- 5) Pleguaren III. Eranskin gisa ezarritako proposamen eredia nabarmen aldatzen dutenak.
- 6) Eskaintzailearentzat bidera ezin egiten duten akatsak edo funtsik ez dituztenak.

Letretan adierazitako eskaintza zenbakietan adierazitakoarekin bat ez badator, letretan adierazitako kopurua nagusituko da; dokumentazioa aztertu eta gero, arrazoizko irizpideak erabiliz, kontratazio mahaiak beste jarrera bat hartzen ez badu salbu.

Lizitatzailerak bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez bakarka, ez aldi baterako enpresa elkarte bateko baino gehiagoko kide gisa. Arau hau betetzen ez bada, sinatutako eskaera eta eskaintza guztiak ez dira onartuko.

Udalak edozein momentutan eskatu ahal izango du erantzukizunpeko adierazpenean jasotakoak betetzen direla agiri bidez justifikatzeko.

Esleipendunak, horretarako errekerimendua jaso eta 5 laneguneko epean aurkeztu beharko ditu eskatutako agiriak.

Horiek horrela, gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ez izateari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira eta

kontratua burutzen den unean iraun.

Proposamenak aurkeztearen ondorioak: Proposamenak aurkezteak, parte hartzaileak baldintza agiriak onartzen dituela eta administrazioarekin kontratatzeko baldintza guztiak betetzen dituela suposatuko du.

AGIRIEN AURKEZPENARI BURUZKO OHARRAK

Konfidentzialtasuna

Aurkeztutako agiriren bat konfidentzialtzat jotzen duten lizitatuzaileek izendapen zehatza egin behar dute (A artxiboan aurkeztu beharreko erantzukizuneko aitortpena bete behar dute), eta argi eta garbi adierazi behar dute, gain inprimatuta edo orriaren marjinan, konfidentzialtzat jotako dokumentuan bertan. Izendapena horrela egiten ez bada, dokumentua ez da konfidentzialtzat joko.

Eskaintza ekonomikoa ez da inolaz ere isilpekoa izango. Eskaintza ekonomikoaren isilpeko izendapena ez dela egin ulertuko da.

Konfidentzialtasun-deklarazioa ezin izango da lizitatuzaileak aurkeztutako dokumentazio osora zabaldu, ez eta eskaintza teknikoaren egiaztagiri guztietara ere. Kasu horretan, edo adierazpen hori behar bezala dimentsionatzen ez bada, kontratazio-organoak erabakiko du, arrazoiak emanda, zer datu eta/edo dokumentu diren. Era berean, kontratazio-organoak ere jardungo du, baldin eta deklarazioak ez badu jasotzen lizitatuzaileak konfidentzialtzat jo duen informazioa emateko arrazoi egoki eta aski oinarriturik.

Lizitatuzaileak ez badu espresuki adierazi datu edo/eta agiririk isilpekotzat, aurkeztutako datu eta/edo dokumentuetako bat ere ez dela konfidentziala ulertuko da. Hala ere, salbuespen gisa eta arrazoiak emanda, kontratazio-organoak isilpekotzat jo dezake hala deklaratu ez den informazioa, enpresaren bidezko interesak babesteko.

Halaber, eskaintzak aurkeztutakoan, ezin izango da isilpekotzat jo aurkeztu ez diren datuak.

Esleipen prozeduran hasierako eskaintzakoa ez den dokumentazioa aurkezten bada, dokumentazio berri hori osatzen duten datu edo dokumentuak konfidentzialtzat izenda daitezke, aurreko lerroaldeetan azaldutako baldintzetan.

Dokumentazioaren egiazkotasuna

Administrazioak egiaztatu ahal izango du, esleipena egin baino lehen eta kontratua gauzatu bitartean, gutun-azaletako agirien edukia egiazkoa dela, bai eta karatula esleitzeko irizpidetzat hartzen direnak ere, eta ulertu behar da enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak faltsuak izateak kontratua baliogabetzea ekar dezakeela, hala badagokio, kontratistari kalte ordainezina leporatu ahal zaiolako, eta eraturako behin betiko bermea galdu egin dela.

26. AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK

IREKITEA

Kontratazio-organoak, prozedura kudeatzen duen zerbitzuaren bidez, kontratuaren xedea gauzatzeko gaitasuna duten hiru pertsona natural edo juridikori gutxienez egingo die eskaintza-eskaera, ahal bada, eta haiekin negoziatuko ditu baldintza-agiri honetan adierazitako alderdiak.

Hautagaientzako gonbidapenak pleguen ale bat eta dokumentazio osagarriaren kopia bat izango ditu, halakorik balego. Gonbidapenean, gainera, eskaintzak aurkezteko epea ere adieraziko da.

Osagarri gisa, prozeduran parte hartzeko gonbidapena egingo da, kontratatzailearen profilaren bidez, edozein interesdunek lizitazioa egiteko aukera izan dezan. Profilaren iragarkiak eskaintzak aurkezteko epea ezarriko du, eta epe hori bat etorriko da egiten diren gonbidapenekin. Gonbidatuak izan ez diren pertsonen aurkeztutako eskaintzak kontuan hartu beharko dira.

Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan, prozedura kudeatzen duen zerbitzuak A artxiboa irekiko du eta administrazio-dokumentazioa kalifikatuko du. Aurkeztutako dokumentazioan zuzentzeko moduko akatsak edo omisioak ikusten baditu, dagokion lizitatzailleari jakinaraziko dio, eta 3 egun naturaleko epea emango dio zuzen ditzan.

Atzera bota beharreko eskaintzak, akatsak konponezinak direlako edo epean zuzendu ez direlako, kontratua esleitzeko prozeduratik kanpo geratuko dira.

Dokumentazio orokorra kalifikatu eta antzemandako akatsak edo omisioak zuzendu ondoren, kontratazio-organoak, kudeaketa-zerbitzuaren bidez, onartutako lizitatzaille guztiekin negoziatuko ditu kontratuaren baldintzak, lizitatzaille horiek aurkeztutako eskaintzak oinarritzat hartuta.

Negoziatu beharreko alderdiak esleipen-irizpide gisa ezarritakoak izango dira. Negoziazioaren helburua izango da eskaintzen ezaugarriak hobetzea, negoziatu beharreko alderdiei dagokienez.

Horretarako, lizitatzailleak negoziazioan parte hartzera gonbidatuko dira. Lizitatzailleek gehienez 2 egun balioduneko epea izango dute lehenengoa hobetuko duen bigarren eskaintza aurkezteko, eta beste artxibo bat bidali beharko dute honako hau adieraziz: "AZKEN ESKAINTZA".

Lizitatzaillearen erantzunak hasierako oinarritzko eskaintzaren baldintzak hobetu ahal izango ditu, edo jatorrizko baldintzetan mantentzen dela adierazi. Hala ere, eskaintza berriek hasierako baldintzak hobetzera bideratuta egon beharko dute, eta eskaintzen den hobekuntza zehaztu beharko dute. Ez dira eskaintzat hartuko kontuan

hartutako irizpidean edo irizpideetan beste lizitzaile baten eskaintza abantailatsuenaren baldintzak berdintzeko edo hobetzeko eskaintza orokor bat xedatzera mugatzen direnak.

Negoiazioa bi txandan antolatuko da. Lehenengo txandan, zerbitzu kudeatzaileak jasotako eskaintzak ebaluatuko ditu, negoziatuko diren esleipen-irizpideak aplikatuz. Horretarako, b artxiboa irekiko du, eta hori izango da hasierako eskaintza.

Bigarren txandan, zerbitzu kudeatzaileak bakoitzari zer posiziotan dagoen adieraziko dio, baina lizitzaileen nortasuna ez du zabalduko eskaintza berria aurkez dezaten.

Azken eskaintza horrek egindako negoziazioaren emaitzari erantzun beharko dio. Lizitzailearen batek azken eskaintza ezarritako epean aurkezten ez badu, bere oinarrizko eskaintza errepikatzen duela ulertuko da.

Negoiazio-fasean, lizitzaileek berdintasunezko tratua jasotzen dutela zainduko da, eta, bereziki, gainerako lizitzaileei ez zaizkie jakinaraziko gainerako eskaintzen berezitasunak edo abantailak, baizik eta soilik txanda bakoitzaren ondoren lizitzaile bakoitzak duen ordena. Negoiazio-fasea dokumentu bidez jaso beharko da espedientean.

Ez da beharrezkoa izango balorazioa eta sailkapena egitea lizitzaile bakar batek baldintza-agirietarako eskaintza egokia aurkeztu badu.

Negoiazio-fasean egiten diren jakinarazpen guztiak Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren bidez egingo dira.

Negoiazio-fasea amaitutakoan, eta eskaintza ekonomiko onuragarriena zein den zehazteko, zerbitzu kudeatzaileak txosten bat egingo du, non azken eskaintzak sailkatuko diren, handienetik txikienera, eta esleipen-proposamena egingo dio kontratazio-organismoari.

Hala ere, esleipen proposamena bideratu baino arinago, eskaintzaren bat anormalki baxua den edo ez egiaztatu beharko da. Horretarako laburpen taularen **26. ataleko** irizpideak hartuko dira kontutan.

Balio anormalak edo neurritz kanpokoak dituzten eskaintzak SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuko dira. 5 egun balioduneko epea emango da lizitzaileek beren eskaintza justifika dezaten. Epe hori igarotakoan, kontratazio-mahaiak justifikazioak aztertuko ditu, eta arrazoiak emanez proposatuko ditu horiek onartzea edo baztertzea.

Proposamen onuragarriak badira (puntuazioan berdintasuna, gehienez ere bi hamartar), esleipenean lehentasuna izateko, SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpideak aplikatuko dira, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den uneari buruzkoak.

Berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiriak lizitatzailleek berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte, eta ez alde aurretik. Horretarako, prozedura kudeatzen duen zerbitzuak dagokion dokumentazioa eskatuko die eragindako lizitatzailleei, eta gutxienez bost egun naturaleko epea emango die aurkezteko.

Kontratazio organoak, esleipena egin aurretik, puntu gehien lortu dituen parte hartzaileari errekerimendua egingo dio, 10 laneguneko epean agiri hauek aurkeztu ditzan:

- a) Lehiatzailearen edo haren ordezkariaren nortasun-agiriaren fotokopia, eta horrez gain, beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu, notario-ahalardea.
- b) Lehiatzailea pertsona juridikoa izanez gero:
 - Dagokion Erregistro publikoan behar bezala erregistratutako eskritura edo eratze dokumentua, estatutuak edo sortze data.
 - Administrazioarekin kontratatu ahal duela egiaztatzen duen ahalorde eskritura edo egiaztageria, proposamena sinatzen duenaren alde.
 - Sinatzailearen NAN agiriaren fotokopia.
 - Espainiarrak ez diren enpresek, baldin eta Europar Erkidegoko estatu kideetakoak edo Europako Eremu Ekonomikoaren Ituna izenpetu duten estatuetakoak badira, jarduteko gaitasuna egiaztatu behar dute SPKLko 67 eta 68 artikuluetan xedatzen denaren arabera.

Berebat, atzerriko enpresek bulego bat irekita izan behar dute Espainian, eragiketak egiteko ahaldunak edo ordezkariak izendatu, eta Merkataritza Erregistroan inskribaturik egon.

Atzerriko enpresek adierazpena aurkeztu behar dute Espainiako edozein ordenako epaitegien eta auzitegien jurisdikzioaren menpe jartzeari buruz. Hori, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortzen diren gorabehera guztiei begira. Adierazpenean, halaber, uko egingo diote lizitatzailari egoki lekiokoen jurisdikzio-foruari.

- Lizitazioan hainbat enpresaburuk hartuko badute parte aldi baterako batasun bat eratuz, bakoitzak bere nortasuna eta gaitasuna egiaztatu beharko ditu, eta izenpetzen duten enpresaburuen izenak, inguruabarrak eta bakoitzaren parte-hartzea zein diren adierazi. Halaber, batasunaren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar dute, kontratua hasi eta bukatzen den arte sortzen diren eskubideak eta betebeharrak

betetzeko ahalmenarekin. Hala ere, enpresek ahalorde mankomunatuak ere eman ditzakete, kopuru handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko.

- c) Eskatutako dokumentu eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako kaudimen tekniko edo profesionala (VII. Eranskina).
- d) Eskatutako dokumentu eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako ekonomia eta finantza-kaudimena (VI. Eranskina).
- e) Zerga-betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzakoak betetzen dituela kreditatzen dituzten ziurtagiriak.
- f) Ekonomi Jardueren gaineko Zergan, kontratuaren gaiari dagokion epigrafean hain zuzen ere, alta eman diotela frogatzeko agiria aurkeztuko du, uneko ekitaldiko bada, edo EJZren azken ordainagiria edo salbuetsita egotearen egiaztagiria, gainerako kasuetan. Beti ere zerga horren matrikulan bajarik eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko da.
- g) Behin betiko bermea aurkeztu.
- h) Beste enpresen gaitasuna erabiltzeko asmoa agertu badu, enpresa horien konpromisoa aurkeztu, baliabide nahikoak izango dituela egiaztatzeko.

Enpresaburua ROLECEn, Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo EBko estatu kide bateko datu-base nazionalen inskribatuta badago, enpresaren espediente birtual bat, dokumentuak elektronikoki biltegitratzeko sistema bat edo aurrekalifikazio-sistema bat bezala, eta organo horiek doan eskura badaitezke, ez da behartuta egongo aipatutako lekuetan inskribatutako datuen egiaztagiria edo bestelako froga dokumentalak aurkeztera, eta ez da beharrezkoa izango XII. eranskinean adierazitako datuak aldatzea (dagokion ziurtagirian adierazitakoak baino ez dira izan behar).

ROLECEko edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroko inskripzioak, bertan jasotakoaren arabera, enpresaburuaren gaitasun-baldintzei buruzko dokumentazioa eta erregistroan inskribatutako gainerako dokumentazioa aurkeztetik salbuetsiko ditu inskribatutako lizitatzailak, kontrako frogarik ezean.

SPKLren 139.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak berekin dakar kontratazio-organoari baimena ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroan eta Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrendetan datuak kontsultatzeko.

Hala ere, kasuan kasuko erregistroan aurkezten den ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrak egiaztatzeko, kasu bakoitzean eskatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Aurkeztutako dokumentazioan zuzentzeko moduko akatsak edo omisioak ikusten badira, interesdunari jakinaraziko zaio, eta gehienez ere 3 egun naturaleko epea emango zaio akatsa zuzen dezan.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, eskaintza erretiratu dela ulertuko da, eta jarduketei puntuazio handiena lortu duen hurrengo hautagaiarekin jarraituko zaie.

Errekerimendua behar bezala bete dela egiaztatu ondoren, kontratua esleitzeko proposamena bidaliko zaio kontratazio-organoari.

Administrazioak egiten dituen jakinarazpen eta komunikazio guztiak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, Euskadiko Kontratazio Plataformaren bidez edo, hala badagokio, Bermeoko Udalaren egoitza elektronikoen bidez.

27. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio organora proposamena bideratu eta esleipena egingo da. Esleipen irizpidea prezioa denez, esleipena proposamenak zabaldu eta hurrengo egutegiko 15 eguneko epean egin beharko da.

Esleipen erabakia arrazoitua izango da eta parte hartzaile guztiei jakinaraziko zaie. Gainera, kontratugilearen profilean argitaratuko da egutegiko 15 eguneko epean.

Behin esleipena eginda, kontratua agiri bidez formalizatuko da. Kontratua ezin izango da formalizatu esleipenaren jakinarazpena lizitatzailerei bidali eta 15 egun baliodun igaro baino lehen.

Epe hori igaro eta kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik aurkeztu ez bada, edo, hala badagokio, errekurtsioa ebazteko eskumena duen organoak etenaldia amaitu badu, esleipendunak kontratua formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik hasi eta 5 eguneko epean formalizatu beharko du.

Esleipendunak epe horretan kontratua sinatuko ez balu, lizitazio prezioaren (BEZa kanpo) % 3ko zigorra ezarriko zaio, behin betiko bermearen kontura joango dena lehendabizi holakorik ezarrita egon ezker.

Kasu honetan, hurrengoa geratu denari esleituko zaio kontratua, aurreko atalean zehaztutako errekerimendua egin eta bete ondoren.

Gainera ABEEa eratzeko asmoa agertu izan bada, ABEEa eratu izanaren agiria aurkeztu beharko da.

Aurkeztuko ez balitz, kontratuari uko egin diola ulertuko da eta bertan behera utzi ahal izango da, SPKLaren arabera, eta zerrendan hurrengo geratu denaren aldeko esleipena egingo da.

Esleipenaren ebazpena lizitatzaleei jakinaraziko zaie, eta hala badagokio, eskaintzak baloratzeko txostenarekin batera. Jakinarazpenak helbide elektronikoko gaitu baten bidez edo Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman agertuz egingo dira.

Epeak jakinarazpena edo jakinarazpen oharra igortzen den egunetik hasiko dira kontatzen, baldin eta agerpen elektronikoa bidez egiten bada, eta jakinarazpenaren xede den egintza egun berean argitaratu bada kontratazio organoaren kontratugilearen profilean. Bestela, epeak interesdunak jakinarazpena jasotzen duenetik hasiko dira kontatzen.

Kontratazio-organoak egingo duen esleipenaren bitartez, kontratuak indar juridikoa hartuko du.

Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedienteaz azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorriz egingo da. Kontratua formalizatzeko agirian ezingo da inola ere sartu esleipen irizpideak aldatzea eragingo duten klausularik. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango dira eskritura publikoak egiteak sortutako gastuak.

Kontratua formalizatu arte ezingo da berorri gauzatzen hasi.

Behin kontratua formalizatuta, formalizazioaren iragarkia eta kontratua bera kontratugilearen profilean argitaratutako da, gehienezko egutegiko 15 eguneko epean. Formalizazio iragarkia, SPKLren III. Eranskinean zehaztutako gutxiengo informazioa jaso beharko du.

Era berean, formalizazio iragarkia bidaliko da Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialera, kontratua formalizatu eta gehienezko egutegiko 10 eguneko epean.

Esleipendunaren erruagatik kontratua dagokion epe barruan formalizatu gabe geratzen bada, administrazioak ezarri duen behin behineko bermearen zenbatekoaren atxikipena adostu ahal izango du, behin betiko bermearen gainean.

28. ASEGURUAK

Kontratua formalizatu ondoren, esleipendunak agiri hau aurkeztu beharko du:

Aseguru entitatearen ziurtagiria, kontratistak sinatutako erantzukizun zibileko poliza indarrean duela frogatzen duena.

Esleipendunak ondorengo aseguru polizak kontratatu eta bere kontura mantenduko ditu kontratuaren iraupen eta bermealdian:

Erantzukizun zibileko aseguru, alderdi orokor edo ustiapenekoa, patronala eta amaitutako lanen aseguru, aseguratu gisa kontratista eta, hala badagokio, azpikontratista barne.

Ustiapeneko erantzukizun zibilerako frankizia ez da 10.000 eurotik gorakoa izanen, eta ezbeharragatiko kalte-ordainaren gutxieneko muga hau izango da:

Lizitazio prezioa	Kalte-ordainaren gutxieneko muga
1.000.000 € arte	300.000 €
1.000.001 eta 3.000.000 € bitartean	600.000 €
3.000.001 eta 9.000.000 € bitartean	1.500.000 €
9.000.001 eta 25.000.000 € bitartean	3.000.000 €
25.000.001 eta 75.000.000 € bitartean	6.000.000 €
75.000.000 € baino gehiago	12.000.000 €

Nolanahi ere, esleipendunak ordaindu beharko ditu frankiziaren zenbatekoan eta aseguru-polizetan ezartzen diren mugak gainditzen dituzten kalte eta galerak, bai eta poliza horietan estaltzen ez diren ondasun eta arriskuak ere.

Kontratua aurreikusitako datatik aurrera atzeratzen bada, behar diren luzapenak kontratatuko dira, eta esleipendunak dagokion gainprima ordaindu beharko du.

29. KONTRATUARI ADMINISTRAZIOAK UKO EGITEA

Kontratazio-organoak erabakitzen badu dagokion deialdia egin den kontratu bat ez esleitzea edo ez egitea, hautagaiei edo lizitatzailaiei jakinaraziko die, eta Europako Batzordeari ere emango dio erabaki horren berri, kontratua Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean iragarri denean.

Kontratua ez esleitzeko edo egiteko erabakia kontratazio-organoak hartuko du formalizatu aurretik. Kasu horietan, lizitazioan parte hartzeko gai diren hautagaiei edo lizitatzailaiei konpentsazioa emango zaie iragarkian edo pleguan aurreikusitako moduan egindako gastuengatik, edo, halakorik ezean, administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko erabilitako balorazio-irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkidearen izapideen bidez.

Espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik bakarrik hartu ahal izango da kontratua ez esleitzeko edo egiteko erabakia. Kasu horretan, ezin

izango da xedearen beste lizitazio bat sustatu, erabakia oinarritzeko alegatutako arrazoiek irauten duten bitartean.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

30. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri hau arautzen duen kontratuak izaera administratiboa du, SPKLren 25. artikuluan adierazitakoaren arabera, eta, haren prestakuntzari, esleipenari, ondorioei eta azkentzeari dagokienez, kontratazioaren arloko Estatuko oinarritzko legeriak arautuko du (Sektore Publikoko Kontratuaren azaroaren 8ko 9/2017 Legea, 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB Legearen Zuzentarauen eta 2014ko otsailaren 26ko Erregelamendu Orokorraren bidez Espainiako ordenamendu juridikora transposatzen duena).

Alde horretatik, enpresa lizitatuak berriaz onartzen du sektore publikoko kontratuei buruz indarrean dagoen legeria eta agiri honetan xedatutakoa betetzea.

Administrazio-klausula zehatzen agiri honen eta espedienteari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik badago, agiri honetan xedatutakoa gailenduko da.

Era berean, euskarazko eta gaztelaniazko testuen artean alderik balego, euskaraz idatzitakoa gailenduko da.

31. ERREKURTSOAK

Baldintza agirien eta kontratazio espedientean onartutako erabakien aurka, laburpen taularen **39. atalean** zehaztutako errekurtsuak aurkeztu daitezke.

32. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorriz.

Eginbidea: Plegu hauek Alkatetzak onartu ditu, 2021eko abuztuaren 12ko 3075 zenbakidun alkatetza dekretu bidez.